Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением Главы муниципального образования  
"Город Архангельск"

от 08.08.2018 № 2313р

**Изменения и дополнение, вносимые в устав**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**

**муниципального образования "Город Архангельск"**

**"Детский сад комбинированного вида № 174 "Ягодка"**

1. В разделе 2 "Предмет, цели и виды деятельности" пункты 2.4, 2.7 изложить в следующей редакции:

"2.4. Виды реализуемых образовательных программ:

образовательные программы дошкольного образования;

дополнительные общеразвивающие программы.";

"2.7. Для достижения уставных целей Учреждение вправе осуществлять основные виды деятельности, приносящие доходы:

оказание платных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующей образовательной программой и федеральным государственным образовательным стандартом;

осуществление присмотра и ухода за детьми;

реализация дополнительных общеразвивающих программ.".

2. В разделе 3 "Организация деятельности и управление Учреждением":

а) пункт 3.14 изложить в следующей редакции:

"3.14. Коллегиальными органами управления Учреждением являются Общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет, Совет Учреждения.";

б) в пункте 3.16 исключить слова "по основному месту работы";

в) пункты 3.17, 3.18 изложить в следующей редакции:

"3.17.  В целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов в Учреждении действует Педагогический совет – коллегиальный орган, который состоит и формируется из всех педагогических работников, работающих в Учреждении. Педагогический совет действует бессрочно. Педагогический совет работает по утвержденному годовому плану работы Учреждения. Председателем Педагогического совета является заведующий Учреждением. На первом в учебном году заседании Педагогического совета избирается его секретарь.

Решение Педагогического совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников Учреждения, и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. Решения Педагогического совета Учреждения утверждаются приказом заведующего Учреждением.

2

На заседаниях Педагогического совета ведется протокол. Протокол подписывается председателем и секретарем и хранится в архиве Учреждения.

Члены Педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения.

К компетенции Педагогического совета относится:

обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

выдвижение кандидатур педагогических работников на награждение;

обсуждение годового плана работы Учреждения;

обсуждение и принятие образовательных программ Учреждения;

выдвижение кандидатур педагогических работников для участия в выборах состава Совета Учреждения.

3.18. Коллегиальным органом управления Учреждением является Совет Учреждения.

Общая численность Совета Учрежденияопределяется Общим собранием работников Учреждения.

Члены Совета Учрежденияизбираются открытым или тайным голосованием из числа администрации, педагогов, родителей (законных представителей).

На первом заседании избирается председатель, заместитель председателя и секретарь.

Заведующий Учреждением входит в состав Совета Учреждения, но не является его председателем.

Совет Учреждения избирается сроком на 1 год.

Заседания Совета Учрежденияпроводятся не реже одного раза в 3 месяца. Заседание Совета Учрежденияправомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Совета Учреждения. Решение Совета Учреждениясчитается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета Учрежденияот его списочного состава.

Решения Совета Учреждения, принятые в пределах его полномочий, обязательны для администрации и всех участников образовательных отношений Учреждения.

К компетенции Совета Учрежденияотносится:

утверждение программы развития Учреждения;

содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;

содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий для воспитанников;

содействие совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территорий;

заслушивание публичного доклада;

заслушивание отчетов заведующего Учреждением и его заместителей по вопросам деятельности Учреждения.";

3

г) дополнить пунктом 3.28 следующего содержания:

"3.28. Права, обязанности и ответственность работников Учреждения, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйст-венных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.".

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_