



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ДИРЕКТОР ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ

## П Р И К А З

от 17 декабря 2021 г.

№ 1006

### **Об организации взаимодействия при предоставлении грантов в форме субсидии в рамках персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе "Город Архангельск"**

Во исполнение Постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 19.06.2020 № 1060 "Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе "Город Архангельск" и порядка предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления городского округа "Город Архангельск" не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования" (далее – Постановление), в целях организации взаимодействия между департаментом образования Администрации городского округа "Город Архангельск" (далее – департамент образования), участника отбора, региональным опорным центром и муниципальным опорным центром при предоставлении грантов в форме субсидии получателям субсидии в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе "Город Архангельск" (далее – ПФДО)

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Муниципальному опорному центру дополнительного образования детей муниципальному бюджетному учреждению городского округа "Город Архангельск" "Городской центр экспертизы, мониторинга, психолого –



педагогического и информационно – методического сопровождения "Леда" (далее - муниципальный опорный центр):

1.1. Осуществлять взаимодействие, информирование об отборе потенциальных участников отбора, с которыми планируется заключение рамочного соглашения, по информации направленной от департамента образования.

1.2. Рассматривать заявки участников отбора в рамках положений Приложения № 1 к Постановлению, и в течение 2 рабочих дней с даты поступления направлять свои предложения о возможности заключения рамочного соглашения, либо необходимости в отказе участнику отбора.

1.3. При направлении предложений о возможности заключения рамочного соглашения с участником отбора, в течение 2 рабочих дней направлять в департамент образования информацию о результатах рассмотрения заявок для размещения ее на сайте и проект рамочного соглашения с участником отбора.

1.4. Рассматривать реестры договоров и в течение 2 рабочих дней с даты поступления направлять в отдел общего и дополнительного образования Администрации "Город Архангельск" свои предложения о возможности заключения соглашения либо необходимости в отказе.

2. Отделу общего и дополнительного образования департамента образования:

2.1. Осуществлять взаимодействие с региональным опорным центром и муниципальным опорным центром по проведению отбора в целях заключения рамочного соглашения.

2.2. Осуществлять взаимодействие с муниципальным опорным центром по рассмотрению реестров договоров, по которым запрашивается авансирование.

2.3. Назначить ответственным за взаимодействие с региональным опорным центром и муниципальным опорным центром в целях проведения отбора и заключения рамочного соглашения с участником отбора, определения соответствия реестров договоров ведущего специалиста отдела общего и дополнительного образования департамента образования Галашеву Екатерину Павловну.

3. Финансово – экономическому отделу департамента образования:

3.1. В срок не позднее 15 декабря и 30 июля разработать проект объявления о проведении отбора в соответствии с Постановлением.

3.2. После заключения рамочных соглашений осуществлять мероприятия по заключению соглашений по предоставлению субсидии в виде гранта в соответствии с Постановлением.

3.3. Назначить ответственным за реализацию мероприятий по заключению соглашений по предоставлению субсидии в виде гранта в рамках Постановления главного специалиста финансово – экономического отдела департамента образования Долгобородову Ирину Александровну.

4. Отделу организационно-аналитического обеспечения департамента образования:

4.1. В срок не позднее 15 декабря и 30 июля опубликовать объявление о проведении отбора на странице департамента образования.

4.2. В сроки установленные Постановлением, опубликовать итоги отбора на странице департамента образования.

5. Довести приказ до руководителя муниципального бюджетного учреждения городского округа "Город Архангельск" "Городской центр экспертизы, мониторинга, психолого-педагогического и информационно-методического сопровождения "Леда".

6. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора департамента образования Ерыкалову Елену Станиславовну.



**Н.С. Филимонова**