



Наполненность расписания: Как добиться  
показателя 100%?



# Работа с расписанием



**Расписание** – это основа для электронных журналов школы и электронных дневников учеников.

- Подробный видеурок по работе с расписанием:  
<https://help.dnevnik.ru/hc/ru/articles/203475558>
- Подробная инструкция по работе с расписанием доступна в статье:  
<https://help.dnevnik.ru/hc/ru/articles/203474948>

Заранее опубликованное расписание - это залог своевременного информирования учеников и их родителей о времени и месте проведения занятий.



# Распространённые ошибки: Следим за учебным годом

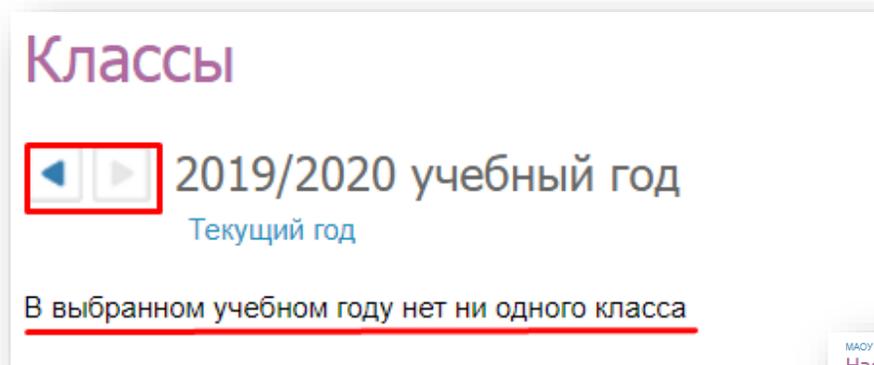


Расписание строится **индивидуально** для каждого класса.

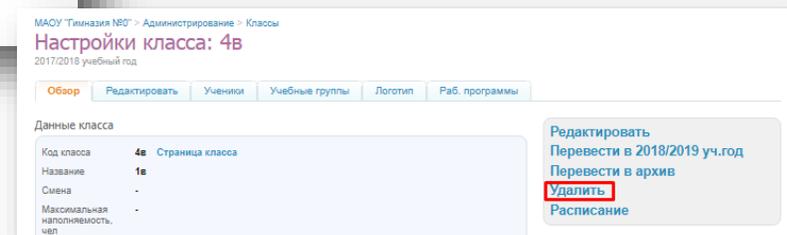
Активные классы должны быть только **в текущем учебном году**.

Активные классы обозначаются **синим** цветом - **За**

**Совет:** обязательно пролистайте переключатель учебного года и убедитесь, что **в будущих учебных годах** активных классов **нет**.



Если обнаружится класс **в следующем учебном** году, то обязательно **удалите** этот класс.



# Распространённые ошибки: Учебные группы для надомников



Не следует создавать для учеников, находящихся на **индивидуальном** обучении, **отдельные классы**.



Дети на индивидуальном обучении закрепляются за классом и для них **создаётся отдельная учебная подгруппа**. Подробная видеоинструкция: <https://help.dnevnik.ru/hc/ru/articles/115005119008>

Если ребёнок будет закреплён за учебной подгруппой, для него можно будет сформировать отдельное расписание в рамках класса.

Обзор Редактировать Ученики **Учебные группы** Логотип Раб. программы

Редактирование учебной группы

Краткое название: Аб.(надом)

Полное название: надомник\_Абрамова\_Александра

Предметы: Алг. и геом., Алгебра, Алтайский яз. Изменить

Удалить группу

Вы можете отредактировать название, состав группы и даты начала/окончания членства ее участников.

Сохранить

В группе Изменить дату всем ученикам Не в группе

<input type="checkbox"/>	Абрамова Александра	01.08.2017	< В группу	<input type="checkbox"/>	Абрамов Даниил Романович
			Из группы >	<input type="checkbox"/>	Алехина Инна Юрьевна
				<input type="checkbox"/>	Барсукова Оксана Федоровна
				<input type="checkbox"/>	Назаров Леонид Дмитриевич
				<input type="checkbox"/>	Шепелева Диана Семеновна
				<input type="checkbox"/>	Якушев Леонид Петрович

# Работа с расписанием: Как оптимизировать работу?

Для оптимизации работы с расписанием рекомендуем:

- ✓ Распределить нагрузку между ответственными сотрудниками.



Не только школьный администратор может создавать / редактировать расписание. Если в школе есть человек, отвечающий именно за работу с расписанием, ему следует **назначить роль «Редактор с полным доступом к блоку «Расписание»»**.

- ✓ Публиковать расписание не на весь год, а на определённый период.



*Если расписание часто меняется, то для удобства его корректировки публикуйте его не на весь год, а на 2-3 недели вперед.*

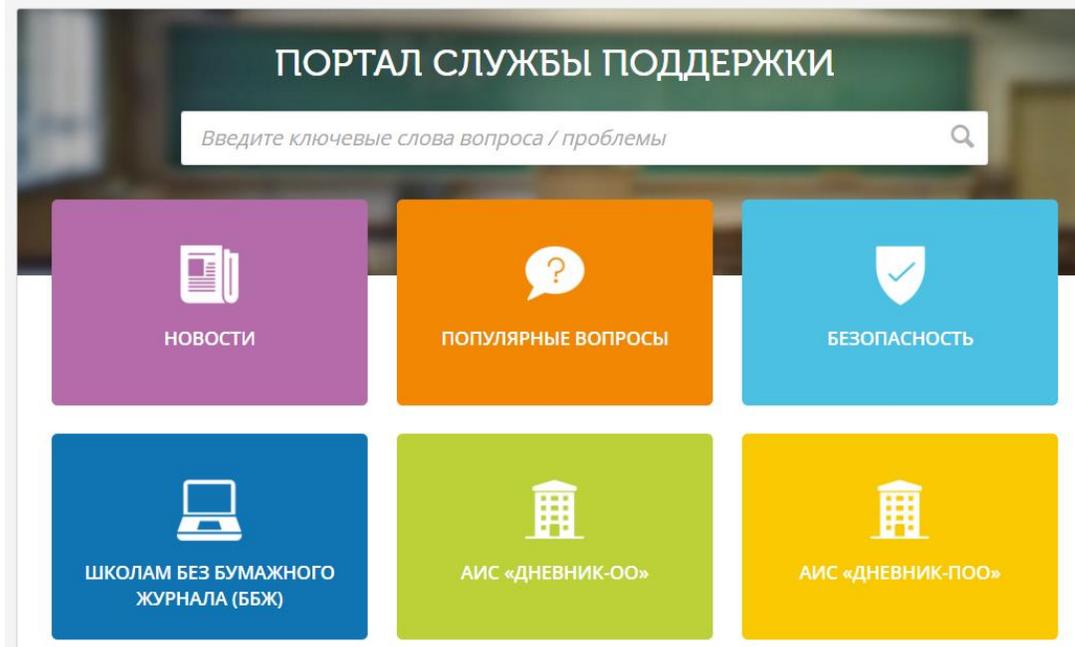
- ✓ Грамотно использовать возможности «Генератора расписания».



*Если расписание серьёзно поменялось, нет нужды редактировать стандартную схему. Можно создать новую схему расписания в генераторе.*

# Портал поддержки

Вся база знаний по продукту, а также контакты службы поддержки, расположены на [«Портале поддержки»](#).



*Вы можете искать нужную Вам информацию как при помощи поисковой строки, так и переходя в нужный информационный блок.*



**Адрес:** 197101, Санкт-Петербург,  
Петроградская набережная 36 А, офис 309/310

**Телефон:** 8 (812) 490-70-33

**Email:** [team@company.dnevnik.ru](mailto:team@company.dnevnik.ru)

[www.dnevnik.ru](http://www.dnevnik.ru)

---