

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
городского округа "Город Архангельск"
от 17 февраля 2025 г. № 132

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городских предметных олимпиад
для детей с ограниченными возможностями здоровья

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о проведении городских предметных олимпиад для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения городских предметных олимпиад для учащихся, имеющих тяжелые нарушения речи, для учащихся с задержкой психического развития (далее – олимпиады), их организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в олимпиадах и определения победителей и призеров.

2. Организатор олимпиад – департамент образования Администрации городского округа "Город Архангельск" (далее – департамент образования).

3. Организатор:
осуществляет общее руководство;
готовит информационные материалы для освещения итогов проведения олимпиады.

4. Исполнители олимпиад – муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования городского округа "Город Архангельск" "Ломоносовский Дом детского творчества" (далее – МБУ ДО "ЛДДТ"); муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа "Город Архангельск" "Средняя школа № 1" (далее – МБОУ СШ № 1).

5. Исполнитель МБУ ДО "ЛДДТ":
готовит и предоставляет в департамент образования списки участников олимпиад;
осуществляет контроль за соблюдением порядка проведения олимпиад;
организует работу предметно-методической комиссии по разработке олимпиадных заданий;
осуществляет распечатку олимпиадных заданий по количеству участников;
осуществляет приобретение дипломов, сертификатов, призов;
осуществляет награждение победителей и призеров олимпиад.

6. Исполнитель МБОУ СШ № 1:
осуществляет прием участников олимпиад и лиц, их сопровождающих;
обеспечивает всех участников олимпиад отдельным рабочим местом;

обеспечивает безопасность проведения олимпиад, информирует участников о санитарно-гигиенических требованиях, противопожарной безопасности, охране труда, правилах внутреннего распорядка образовательного учреждения;

предоставляет помещения (кабинеты, аудитории) для работы жюри олимпиады.

обеспечивает подготовку автоматизированного рабочего места, включающего компьютер и принтер, для председателей жюри олимпиад.

7. Финансовое обеспечение организации и проведения олимпиады осуществляется за счет средств городского бюджета.

II. Цель и задачи

8. Цель – выявление и развитие интеллектуальных и творческих способностей учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

9. Задачи:

пропаганда научных знаний;

развитие у младших школьников интереса к творческой, познавательной деятельности.

III. Условия участия и проведения олимпиад

10. Участниками олимпиад являются учащиеся с ограниченными возможностями здоровья 2 – 4 классов, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для учащихся с тяжелыми нарушениями речи, с задержкой психического развития.

11. В олимпиаде принимают участие победители и призеры школьных олимпиад 2024-2025 учебного года.

12. Олимпиады проводятся по направлениям: "Русский язык", "Математика", "Познавательная деятельность".

13. Олимпиады состоятся 4 марта 2025 года в 14:00 на базе МБОУ СШ № 1 (по адресу: г. Архангельск, Октябрьский округ, ул. Комсомольская, д. 5).

14. Руководитель МБОУ СШ № 1 приказом назначает руководителя пункта проведения олимпиады.

15. Для разработки олимпиадных заданий для каждой категории детей с ОВЗ, критериев оценивания создаются предметно-методические комиссии из числа педагогических работников, работающих в классах, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы.

16. Состав предметно-методических комиссий утверждается приказом директора департамента образования.

17. Состав жюри олимпиад формируется из числа педагогических работников, работающих в классах, реализующих адаптированные основные

общеобразовательные программы, учителей начальных классов, преподавателей высших учебных заведений (по согласованию).

18. Состав жюри олимпиад утверждается приказом директора департамента образования.

Председатель жюри олимпиад:

руководит работой жюри олимпиад;

контролирует правильность и полноту проверки выполненных олимпиадных заданий;

оформляет документацию, сопровождающую процедуру проверки выполненных олимпиадных заданий;

решает все спорные вопросы, возникшие при проверке выполненных олимпиадных заданий;

представляет исполнителю итоговые документы (рабочие таблицы результатов участников олимпиады, итоговые протоколы проведения олимпиад - в бумажном варианте, итоговые таблицы результатов участников олимпиады - в бумажном и электронном вариантах).

Члены жюри олимпиад:

обеспечивают проверку выполненных олимпиадных заданий участников олимпиад и проводят подсчет баллов;

составляют рабочие, итоговые таблицы результатов участников олимпиад, итоговые протоколы проведения олимпиад по предметам, которые подписываются председателями и членами жюри;

19. Для участия в олимпиадах образовательное учреждение направляет заявки согласно приложению № 1 и согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 2 в электронном и бумажном вариантах в МБУ ДО "ЛДДТ" (e-mail: gefest.lddt@mail.ru, 163030, г. Архангельск, ул. Русанова, д. 12, телефон (8182) 61-80-45, Третьякова Анна Николаевна) до 15.00 ч. 21 февраля 2025 года.

Заявки на участие в олимпиадах заверяются руководителем образовательного учреждения и медицинским работником. Регистрация участников олимпиады проводится строго согласно заявкам.

20. Олимпиадные задания доставляет представитель МБУ ДО "ЛДДТ" в пункт проведения олимпиады в 9:00 в день проведения олимпиады. Распечатку заданий осуществляет исполнитель олимпиады МБУ ДО "ЛДДТ". Бланки с заданиями заверяются в правом верхнем углу официальным штампом исполнителя.

21. Организаторы в аудиториях олимпиад отмечают по списку присутствующих участников олимпиады, фиксируют на доске время начала и окончания олимпиады.

22. Участникам олимпиады запрещается пользоваться мобильными телефонами, иными средствами связи, электронно-вычислительной техникой, учебниками, пособиями, справочной литературой. Члены жюри олимпиады, присутствующие в аудиториях, также не могут пользоваться указанными

средствами связи и электронно-вычислительной техникой. Допускается выход участников олимпиады из аудитории, при этом работа и черновики сдаются на время отсутствия членам жюри, делается отметка о продолжительности отсутствия участника олимпиады.

IV. Проверка выполненных олимпиадных заданий

23. Проверку выполненных олимпиадных заданий осуществляют члены жюри олимпиады. Проверка работ участников олимпиады осуществляется ручкой красного цвета. Председатель жюри олимпиады обеспечивает всех членов жюри олимпиады комплектами заданий, ключами к проверке выполненных олимпиадных заданий.

24. Выполненное олимпиадное задание проверяется не менее чем двумя членами жюри и заверяется их подписями. Члены жюри заносят на титульный лист выполненного олимпиадного задания суммарное количество баллов за каждое задание. Затем подсчитывают общее количество баллов.

25. После проверки всех выполненных олимпиадных заданий до их раскодировки оформляются рабочие таблицы результатов участников олимпиады по каждой параллели по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

26. После раскодировки выполненных олимпиадных заданий и заполнения рабочих таблиц результатов участников олимпиады заполняются итоговые таблицы результатов участников олимпиады в электронном варианте по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

V. Подведение итогов олимпиад

27. Победителями и призерами становятся участники, набравшие не менее 50 % баллов от максимально возможного количества.

28. Участник, набравший наибольшее количество баллов из максимально возможных, признается победителем по каждому предмету, на каждой параллели, по каждой категории детей с ОВЗ.

29. Участники, занимающие в рейтинговой таблице 2 и 3 места, признаются призерами по каждому предмету, на каждой параллели, по каждой категории детей с ОВЗ.

30. Список победителей (1 место) и призеров (2 и 3 места) олимпиады утверждается приказом директора департамента образования.

31. Победители и призеры, учителя, подготовившие победителей и призеров олимпиад, награждаются дипломами.

32. Педагогическим работникам за работу в составе предметно-методических комиссий, членам жюри и участникам олимпиад вручаются сертификаты.

33. Победителям олимпиад по каждому направлению вручается приз стоимостью 200 рублей.

34. Призерам олимпиад по каждому направлению вручается приз стоимостью 150 рублей (2 место), 100 рублей (3 место).

ЗАЯВКА
на участие в городской предметной олимпиаде
для детей с ограниченными возможностями здоровья
образовательное учреждение _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника	Категория детей с ОВЗ	Класс	Предмет	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность учителя (полностью), контактный телефон

Дата

" ____ " _____ 2025 г.

Подпись руководителя учреждения _____

(расшифровка подписи)

МП

Медицинский работник _____

(расшифровка подписи)

**Согласие
на обработку персональных данных
участника городских предметных олимпиад для детей
с ограниченными возможностями здоровья**

Я, _____,
(ФИО (при наличии) родителя или законного представителя полностью)
проживающий(ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ номер _____,
выдан: _____,
(кем и когда выдан)

на основании: _____,
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия
представителя)

являясь родителем (законным представителем) _____
(ФИО (при наличии) ребенка (подопечного) полностью)

проживающего по адресу: _____,
паспорт (свидетельство о рождении) серия _____ номер _____,
выдан: _____,
(кем и когда выдан)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ
"О персональных данных" подтверждаю ознакомление с Положением
городских предметных олимпиад для детей с ограниченными возможностями
здоровья (далее – олимпиада), и даю согласие организатору олимпиады на сбор,
хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию
персональных данных моего ребенка (подопечного), в том числе
в информационно-коммуникационной сети "Интернет".

Согласие на обработку персональных данных моего ребенка
(подопечного) действует с даты его подписания до даты отзыва, если иное
не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Я уведомлен(на)
о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время.

" ____ " _____ 20__ года _____ / _____
Подпись Расшифровка

РАБОЧАЯ ТАБЛИЦА
результатов участников городской предметной олимпиады
для детей с ограниченными возможностями здоровья

по направлению _____

в параллели _____ классов

дата проведения: _____

Максимальное количество баллов: _____

№ п/п	Код	Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника	Образова- тельное учреждение	Количество баллов за каждое(ую) задание (часть)											Общее коли- чество баллов
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1															
2															
3															
4															
5															

Председатель
жюри: _____

Члены жюри:

ИТОГОВАЯ ТАБЛИЦА
результатов участников городской предметной олимпиады
для детей с ограниченными возможностями здоровья
по направлению _____

в параллели _____ классов

дата проведения: _____

Максимальное количество баллов: _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника	Образовательное учреждение	Общее количество баллов	Рейтинг (по порядку)	Тип диплома (победитель, призер, участник)
1				1	Победитель
2				2	Призер
3				3	Призер
4				4	Участник
5				5	Участник
Средний балл выполнения олимпиадных заданий					

Председатель

жюри: _____

Члены жюри:

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
проведения городского этапа олимпиады
по направлению _____

Дата проведения:

Место проведения:

Общее количество участников олимпиады на
параллели: _____

Максимальное количество баллов: _____

Победитель олимпиады

Код участника, количество баллов

Призеры олимпиады

Код участника, количество баллов

Код участника, количество баллов

Выводы по олимпиаде:

Замечания и предложения:

Председатель жюри: _____

Члены жюри (подписи с расшифровкой):
