

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-800-00143-1-0020

Конкурс на предоставление из городского бюджета субсидий организациям на организацию и проведение мероприятий в сфере туризма

Основная информация

1. Шифр отбора

25-800-00143-1-0020

2. Полное наименование отбора

Конкурс на предоставление из городского бюджета субсидий организациям на организацию и проведение мероприятий в сфере туризма

3. Краткое наименование отбора

Конкурс на предоставление субсидий на организацию и проведение мероприятий в сфере туризма

4. Способ отбора

конкурс

5. Краткое описание отбора

Конкурс на предоставление из городского бюджета субсидий туроператорам на проведение рекламного тура, представляющего туристские ресурсы Архангельска

6. Полное описание отбора

Конкурс на предоставление из городского бюджета субсидий туроператорам, зарегистрированным на территории городского округа "Город Архангельск", на организацию и проведение рекламного тура, представляющего туристские ресурсы города Архангельска, для туроператоров и турагентов

7. Организатор отбора

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА 'ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК'

Почтовый адрес: 163000, АРХАНГЕЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. АРХАНГЕЛЬСК, ПЛ. В.И.ЛЕНИНА, Д. 5

Адрес электронной почты: orgotdel@arhcity.ru

Контактные телефоны: отдел по внешним связям и туризму +78182607198; отдел по внешним связям и туризму +78182607196;

8. Регулирующий документ

[Правила предоставления из городского бюджета субсидий организациям на конкурсной основе на организацию и проведение мероприятий в сфере туризма, утвержденные постановлением Администрации городского округа "Город Архангельск" от 22 марта 2023 года № 465](#)

(далее - Правила)

9. Срок приема заявок

12.06.2025 00:00 - 12.07.2025 23:00 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

14.07.2025 - 22.07.2025

11. Срок оценки заявок

23.07.2025 - 31.07.2025

12. Срок объявления победителей отбора

В течение 1 дня после оценки заявок.

13. Срок заключения соглашения

В течение 27 дней со дня размещения результатов отбора.

14. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 7
Предельный срок заключения соглашения о предоставлении субсидии ограничен семью рабочими днями со дня получения туроператором предложения о заключении соглашения о предоставлении субсидии. Если туроператор не подписал соглашение о предоставлении субсидии по истечении установленного срока, то он признается уклонившимся от заключения соглашения.

15. Необходимо привлечение софинансирования

не менее 20 %

16. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Количество объектов туристского показа и событийных мероприятий, представленных в рамках рекламного тура, установленное подпрограммой	Единица	642	01.12.2025

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
	"Развитие въездного и внутреннего туризма в городском округе "Город Архангельск" на текущий год			

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2025	200 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

200 000,00 ₺

3. Количество победителей отбора

не более 1

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Для участия в конкурсе туроператор направляет заявку на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки системы "Электронный бюджет" (<https://promote.budget.gov.ru/>). Доступ к данному portalу обеспечивается с использованием ЕСИА. Сформированная заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя туроператора или уполномоченного им лица.

Заявка должна содержать следующие сведения: полное и сокращенное наименование туроператора; основной государственный регистрационный номер туроператора; идентификационный номер налогоплательщика; дата и код причины постановки на учет в налоговом органе; адрес юридического лица; номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты туроператора для направления юридически значимых сообщений; информацию о руководителе туроператора (фамилию, имя отчество (последнее – в случае его наличия), идентификационный номер налогоплательщика, наименование должности); перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые туроператор вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации; информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения.

К заявке прилагаются электронные копии следующих документов: 1) заявление по форме в соответствии с приложением № 1 к Правилам; 2) справки о соответствии туроператора требованиям, установленным пунктом 17 Правил, составленные в произвольной форме и подписанные руководителем туроператора; 3) паспорт рекламного тура по форме согласно приложению № 2 к Правилам (программа рекламного тура должна соответствовать требованиям, указанным в приложении № 3 к Правилам); 4) смета рекламного тура по форме в соответствии с приложением № 4 к Правилам; 5) электронные копии документов (исполненных контрактов (договоров), соглашений, государственных (муниципальных) контрактов, актов оказанных услуг (выполненных работ), подтверждающих наличие у туроператора опыта оказания услуг по приему и (или) сопровождению групп туристов из других субъектов Российской Федерации и (или) иностранных государств на территории городского округа "Город Архангельск" (не менее двух); 6) иная информация, по усмотрению туроператора, в отношении предлагаемой к реализации заявки; 7) подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о туроператоре, о подаваемой туроператором заявке, а также иной информации о туроператоре, связанной с конкурсом и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет". Электронные копии документов, прилагаемые к заявке, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки,

которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Туроператор вправе до наступления даты окончания приема заявок отозвать заявку, направив уведомление об отзыве заявки в форме электронного документа на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки системы "Электронный бюджет" (<https://promote.budget.gov.ru/>).

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Внесение туроператором изменений в заявку осуществляется до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, путем ее отзыва и подачи новой заявки в порядке, установленном пунктом 18 Правил.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Проверка туроператора на соответствие требованиям, определенным пунктами 6 и 17 Правил, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности). В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" подтверждение соответствия туроператора требованиям, определенным пунктами 6 и 17 Правил, производится туроператором путем проставления в электронном виде отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет". Рассмотрение заявок осуществляется конкурсной комиссией в системе "Электронный бюджет" в течение семи рабочих дней со дня окончания срока приема заявок.

5. Порядок отклонения заявок

Департамент протокола и общественных связей Администрации городского округа "Город Архангельск" не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, осуществляет проверку заявок и прилагаемых к ним документов, проверку соответствия туроператоров требованиям, установленным пунктами 6 и 17 Правил, в том числе путем получения сведений о туроператорах из Единого государственного реестра юридических лиц, а также рассматривает заявки на предмет наличия оснований для отклонения заявок. Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие участника отбора требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- подача туроператором заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Разъяснения положений объявления о проведении конкурса предоставляются туроператорам в период приема заявок. Даты начала и окончания срока такого предоставления соответствуют датам начала и окончания срока приема заявок. Туроператор вправе направить в электронной форме на электронную почту orgotdel@arhcity.ru запрос о разъяснении положений. Ответы на запросы о разъяснении положений предоставляются в течение одного рабочего дня со дня поступления запроса.

8. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Сведения о соответствии туроператора требованиям декларируются туроператором в заявке.

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- У получателя субсидии (туроператора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в городской бюджет, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Администрацией городского округа "Город Архангельск" (за исключением случаев, установленных Администрацией городского округа "Город Архангельск")
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (туроператора)
- Согласие туроператора на осуществление контрольно-ревизионным управлением Администрации городского округа "Город Архангельск", контрольно-счетной палатой городского округа "Город Архангельск",

департаментом протокола и общественных связей Администрации городского округа "Город Архангельск" проверок соблюдения туроператором условий и порядка предоставления субсидии

- Получатель субсидии (туроператор) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к туроператору, являющемуся получателем субсидии (участником конкурса), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность туроператора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации

3. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Проходной балл: 0,00

Новизна, уникальность программы рекламного тура

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Паспорт рекламного тура

Методология оценки:

0 - низкая (в программе рекламного тура отсутствуют новые объекты и (или) мероприятия, подобные программы присутствуют на туристском рынке);

50 - средняя (более 30 % объектов и (или) мероприятий программы рекламного тура новые, не представленные на туристском рынке);

100 - высокая (более 50 % объектов и (или) мероприятий программы рекламного тура новые, не представленные на туристском рынке).

Реализуемость программы рекламного тура

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Паспорт рекламного тура

Методология оценки:

0 - программа рекламного тура нереализуема (не учтены сезонные ограничения посещения туристских объектов или ограничения целевой аудитории, не указаны конкретные сроки выполнения мероприятий в календарном плане организации рекламного тура);

100 - программа рекламного тура реализуема (учтены сезонные ограничения посещения туристских объектов и ограничения целевой аудитории, указаны конкретные сроки выполнения мероприятий в календарном плане организации рекламного тура).

Реалистичность сметы рекламного тура и обоснованность планируемых расходов на проведение рекламного тура

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,15

Подтверждающий документ: Смета рекламного тура

Методология оценки:

0 - в смете присутствуют расходы, которые непосредственно не связаны с программой рекламного тура и (или) некоторые планируемые расходы нереалистичны и не обоснованы;

100 - в смете рекламного тура отсутствуют расходы, которые непосредственно не связаны с программой

рекламного тура, все планируемые расходы реалистичны и обоснованы.

Доля собственных средств туроператора в общей стоимости рекламного тура

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: Смета рекламного тура

Методология оценки:

30 - от 20 до 30 процентов включительно;

50 - от 31 до 50 процентов включительно;

100 - свыше 50 процентов.

Опыт туроператора

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Паспорт рекламного тура

Методология оценки:

0 - туроператор не имеет опыта проведения рекламного тура;

100 - туроператор имеет опыт проведения рекламного тура на территории города Архангельска, подтвержденный наличием ссылки на публикацию программы рекламного тура, организованного в период четырех лет, предшествующих году проведения конкурса, на сайте туроператора или на страницах туроператора в социальных сетях

Информационная открытость туроператора

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Паспорт рекламного тура

Методология оценки:

0 - туроператор не имеет сайта в сети Интернет, содержащего информацию о деятельности туроператора, не ведет группу в социальных сетях;

50 - туроператор имеет сайт в сети Интернет, содержащий информацию о деятельности туроператора, или ведет группу в социальных сетях;

100 - туроператор имеет сайт в сети Интернет, содержащий информацию о деятельности туроператора, и ведет группу в социальных сетях.

Планируемые показатели результативности рекламного тура

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,07

Подтверждающий документ: Паспорт рекламного тура

Методология оценки:

0 - количество планируемых к заключению с участниками рекламного тура договоров (соглашений) о реализации туристских продуктов туроператора < 7 ;

100 - количество планируемых к заключению с участниками рекламного тура договоров (соглашений) о реализации туристских продуктов туроператора ≥ 7 .

Наличие интерактивных элементов в программе рекламного тура

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,03

Подтверждающий документ: Паспорт рекламного тура

Методология оценки:

0 - интерактивные элементы отсутствуют;

100 - интерактивные элементы присутствуют.

Соответствие программы рекламного тура требованиям, указанным в Правилах предоставления из городского бюджета субсидий организациям на конкурсной основе на организацию и проведение мероприятий в сфере туризма

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,15

Подтверждающий документ: Паспорт рекламного тура

Методология оценки:

0 - программа не соответствует;

100 - программа соответствует.

Дополнительная информация

нет добавленных данных