**ПРОТОКОЛ**

**заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению**

**муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов**

**в Администрации городского округа "Город Архангельск"**

7 мая 2025 года № 5

г. Архангельск

Председательствующий – Шапошников Даниил Вадимович, заместитель Главы городского округа "Город Архангельск" по вопросам экономического развития и финансам

Секретарь – Богданова Наталья Александровна, главный специалист отдела муниципальной службы департамента муниципальной службы и кадров Администрации городского округа "Город Архангельск"

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Мащалгин Александр Павлович | **-** | | заместитель руководителя аппарата Администрации городского округа "Город Архангельск" (заместитель председателя комиссии) | | | Мосеев Александр Евгеньевич | **-** | | директор департамента муниципальной службы и кадров Администрации городского округа "Город Архангельск" | | | Бердникова Ольга Алексеевна | **-** | | заместитель директора департамента протокола и общественных связей Администрации городского округа "Город Архангельск" - начальник отдела регистрации и контроля исполнения документов | | |  |  | |  | | | Фролова  Елена Евгеньевна | **-** | заместитель директора муниципально-правового департамента Администрации городского округа "Город Архангельск" - начальник управления правового обеспечения организационной, кадровой работы  и социальной сферы | | | Доценко Наталья Анатольевна | **-** | заместитель начальника управления правового обеспечения организационной, кадровой работы и социальной сферы Администрации городского округа "Город Архангельск" | | | Парыгина Жанна Валерьевна | **-** | начальник отдела муниципальной службы департамента муниципальной службы и кадров Администрации городского округа "Город Архангельск" | | |  |  | |  | | | Чащина  Ольга Сергеевна | **-** | | председатель первичной профсоюзной организации Администрации городского округа "Город Архангельск" | | | Мальцева Галина Юрьевна | **-** | | председатель совета ветеранов Администрации городского округа "Город Архангельск" | | |   ПОВЕСТКА ДНЯ:  1. Рассмотрение обращений о даче согласия на замещения на условиях трудового договора должности в организации, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили (входят) в должностные обязанности муниципального служащего.  2. Рассмотрение уведомлений организаций о заключении трудовых договоров с лицами, ранее замещавшими должности муниципальной службы  в Администрации городского округа "Город Архангельск". |
|  |
|  |

Перед проведением заседания комиссии все члены комиссии заявили   
об отсутствии у них личной заинтересованности, которая может привести   
к конфликту интересов при рассмотрении вопросов, включенных в повестку дня заседания комиссии.

1. СЛУШАЛИ:

1.1. Мосеев А.Е. ознакомил с обращением главного специалиста отдела управления департамента Администрации городского округа "Город Архангельск" о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в муниципальном унитарном предприятии, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входят в его должностные обязанности (далее – обращение).

Обращение поступило в комиссию 16.04.2025. Муниципальный служащий планирует увольнение с муниципальной службы.

Муниципальный служащий принят на муниципальную службу   
в департамент 08.10.2024.

Должность главного специалиста отдела управления департамента включена в Перечень должностей муниципальной службы   
в Администрации городского округа "Город Архангельск", при назначении   
на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах,   
об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения   
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением Администрации городского округа "Город Архангельск"   
от 27.01.2023 № 127 (далее – Перечень должностей).

Согласно изложенному в обращении, в должностные обязанности   
главного специалиста входят следующие функции муниципального (административного) управления МУП:

<данные изъяты>.

Данная информация подтверждается должностной инструкцией   
от 25.12.2024.

Для рассмотрения данного обращения была запрошена информация   
в департаменте о взаимодействии муниципального служащего с МУП при исполнении им должностных обязанностей в департаменте.

Согласно письмам департамента от 23.04.2025, от 29.04.2025 муниципальным служащим в период работы с 08.10.2024 по настоящее время выдано 18 <данные изъяты> от МУП <данные изъяты>.

<данные изъяты>.

Также МУП обращалось в департамент за <данные изъяты>.

<данные изъяты>.

Приемка <данные изъяты> муниципальным служащим в период работы с 08.10.2024 по настоящее время не производились.

В соответствии с должностной инструкцией специалиста МУП в его должностные обязанности входит:

<данные изъяты>.

ПОСТАНОВИЛИ:

Голосовать по вопросу открыто.

МУП не является предприятием, подведомственным департаменту.

<данные изъяты>.

<данные изъяты> не производилась.

Комиссией принято решение дать муниципальному служащему согласие на замещение должности в МУП на условиях трудового договора в должности   
<данные изъяты>.

Голосовали: "за" – единогласно.

1.2. Мосеев А.Е. ознакомил с обращением бывшего муниципального служащего, замещавшего должность муниципальной службы, о даче согласия после увольнения с муниципальной службы на замещение на условиях трудового договора должности <данные изъяты> в ООО (далее – обращение).

Обращение поступило в комиссию 07.05.2025.

Бывший муниципальный служащий замещал должность в период   
с <данные изъяты> по <данные изъяты>.

Должность включена в Перечень должностей.

Согласно выписке из ЕГРЮЛ ООО зарегистрировано по адресу: <данные изъяты>. Основной вид деятельности: <данные изъяты>. Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица: <данные изъяты>. Учредители данного юридического лица: <данные изъяты>.

Кроме того, ООО аффилировано с ООО <данные изъяты>, юридический адрес тот же, вид деятельности тот же, что и у ООО, где <данные изъяты> также является учредителем.

Вышеуказанные юридические лица деятельность на территории города Архангельска не осуществляли, в должностные обязанности бывшего муниципального служащего функции муниципального (административного) управления в их отношении не входили, взаимодействие бывшего муниципального служащего с указанными организациями в период работы в Администрации городского округа "Город Архангельск" не осуществлялось.

ПОСТАНОВИЛИ:

Голосовать по вопросу открыто.

Комиссией принято решение об отсутствии необходимости получения бывшим муниципальным служащим после увольнения с муниципальной службы согласия на замещение на условиях трудового договора должности директора по развитию и градостроительным вопросам в ООО, поскольку функции муниципального (административного) управления данной организацией   
не входили в его должностные обязанности.

Голосовали: "за" – единогласно.

2. Мосеев А.Е. ознакомил с уведомлениями организаций о заключении трудовых договоров с бывшими муниципальными служащими:

2.1. Директор государственного бюджетного комплексного учреждения уведомил о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим в должности специалиста с 04.04.2025.

Уведомление от 08.04.2025 поступило в департамент Администрации городского округа "Город Архангельск" 10.04.2025, в установленный законодательством 10-дневный срок. Передано в комиссию и зарегистрировано под № 22-61/35 от 11.04.2025.

Бывший муниципальный служащий проходил муниципальную службу   
в должности главного специалиста отдела департамента Администрации городского округа "Город Архангельск". Функции по муниципальному   
и административному управлению данной организацией   
не входили в должностные обязанности бывшего муниципального служащего, согласия комиссии на заключение трудового договора не требуется.

Должность бывшего муниципального служащего, в отношении которого поступило уведомление о трудоустройстве, включена в Перечень должностей, следовательно, на основании части 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьи 64.1 Трудового Кодекса Российской Федерации работодатель обязан уведомлять о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим.

Требования к содержанию информации, представляемой работодателем, установленные Правилами сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнении работ (оказание услуг)   
с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 29 (далее – Правила), не соблюдены: должность муниципальной службы, замещаемая гражданином непосредственно перед увольнением с муниципальной службы, указана неполно, отсутствует наименование департамента.

2.2. Исполняющий обязанности государственного бюджетного учреждения уведомил о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим в должности специалиста с 23.04.2025 на период отпуска   
по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком до трех лет основного работника.

Уведомление от 29.04.2025 поступило в Администрацию городского округа "Город Архангельск" 29.04.2025, в установленный законодательством 10-дневный срок. Передано в комиссию и зарегистрировано под № 22-61/36 от 29.04.2025.

Бывший муниципальный служащий проходил муниципальную службу   
в должности ведущего специалиста администрации территориального округа Варавино-Фактория Администрации городского округа "Город Архангельск". Функции по муниципальному и административному управлению данной организацией не входили в должностные обязанности бывшего муниципального служащего, согласия комиссии на заключение трудового договора не требуется.

Должность бывшего муниципального служащего, в отношении которого поступило уведомление о трудоустройстве, включена в Перечень должностей, следовательно, на основании части 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьи 64.1 Трудового Кодекса Российской Федерации работодатель обязан уведомлять о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим.

Требования к содержанию информации, представляемой работодателем, установленные Правилами, не соблюдены: не указана должность муниципальной службы, замещаемая гражданином непосредственно перед увольнением   
с муниципальной службы.

2.3. Директор государственного автономного учреждения уведомил   
о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим  
в должности с 11.04.2025.

Уведомление от 11.04.2025 поступило в департамент Администрации городского округа "Город Архангельск" (входящий номер и дата, почтовый конверт отсутствуют). Передано в комиссию и зарегистрировано под № 22-61/37 от 29.04.2025.

Бывший муниципальный служащий проходил муниципальную службу   
в должности специалиста отдела управления департамента Администрации городского округа "Город Архангельск". Функции по муниципальному   
и административному управлению данной организацией не входили   
в должностные обязанности бывшего муниципального служащего, согласия комиссии на заключение трудового договора не требуется.

Должность бывшего муниципального служащего, в отношении которого поступило уведомление о трудоустройстве, включена в Перечень должностей, следовательно, на основании части 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьи 64.1 Трудового Кодекса Российской Федерации работодатель обязан уведомлять о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим.

Требования к содержанию информации, представляемой работодателем, установленные Правилами, соблюдены.

ПОСТАНОВИЛИ:

Голосовать по вопросу открыто.

Установить, что заключение трудового договора с бывшими муниципальными служащими не нарушает требования статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

Принять уведомления в отношении бывших муниципальных служащих  
к сведению.

Голосовали: "за" – единогласно.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Председательствующий |  |  | Д.В. Шапошников |
| Члены комиссии: |  |  | А.П. Мащалгин |
|  |  |  | А.Е. Мосеев |
|  |  |  | О.А. Бердникова |
|  |  |  | Е.Е. Фролова |
|  |  |  | Н.А. Доценко |
|  |  |  | Ж.В. Парыгина |
|  |  |  | О.С. Чащина |
|  |  |  | Г.Ю. Мальцева |
| Секретарь |  |  | Н.А. Богданова |