**ПРОТОКОЛ**

**заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению**

**муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов**

**в Администрации городского округа "Город Архангельск"**

23 августа 2024 года № 8

г. Архангельск

Председательствующий – Герасимов Алексей Евгеньевич, заместитель Главы городского округа "Город Архангельск" – руководитель аппарата

Секретарь – Богданова Наталья Александровна, главный специалист отдела муниципальной службы департамента муниципальной службы и кадров Администрации городского округа "Город Архангельск"

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Шапошников Даниил Вадимович | **-** | заместитель Главы городского округа "Город Архангельск" по вопросам экономического развития и финансам |
| Мосеев Александр Евгеньевич | **-** | директор департамента муниципальной службы и кадров Администрации городского округа "Город Архангельск" |
| Фролова Елена Евгеньевна | **-** | заместитель директора муниципально-правового департамента Администрации городского округа "Город Архангельск" - начальник управления правового обеспечения организационной, кадровой работы и социальной сферы  |
| Парыгина Жанна Валерьевна | **-** | начальник отдела муниципальной службы департамента муниципальной службы и кадров Администрации городского округа "Город Архангельск" |
|  |  |  |
| Чащина Ольга Сергеевна | **-** | председатель первичной профсоюзной организации Администрации городского округа "Город Архангельск"  |
| Мальцева Галина Юрьевна | **-** | председатель совета ветеранов Администрации городского округа "Город Архангельск" |

ПОВЕСТКА ДНЯ: 1. Рассмотрение заявления о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией. 2. Рассмотрение поступивших уведомлений о заключении трудовых договоров с бывшими муниципальными служащими Администрации городского округа "Город Архангельск". |
|  |

Перед проведением заседания комиссии все члены комиссии заявили
об отсутствии у них личной заинтересованности, которая может привести
к конфликту интересов при рассмотрении вопросов, включенных в повестку дня заседания комиссии.

1. СЛУШАЛИ:

Мосеев А.Е. ознакомил с поступившим заявлением муниципального служащего П., заместителя главы администрации территориального округа Администрации городского округа "Город Архангельск", о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой организацией – благотворительным фондом помощи "К." (далее - заявление).

Рассмотрено мотивированное заключение, подготовленное департаментом муниципальной службы и кадров Администрации городского округа "Город Архангельск" на поступившее заявление, и установлено следующее.

Как следует из представленного заявления, П. просит разрешить ему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией - благотворительным фондом помощи "К." (далее - Фонд). Фонд не будет заниматься предпринимательской и иной приносящей доход деятельностью.

В соответствии с пунктом 1 статьи 14.4.4 Закона Архангельской области
от 27 сентября 2006 года № 222-12-ОЗ "О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области" (далее - закон 222-12-ОЗ) муниципальный служащий вправе участвовать на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления муниципального образования Архангельской области, участия
в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее - некоммерческая организация)
с разрешения представителя нанимателя (работодателя), которое получено
в порядке, установленном настоящей статьей (далее - разрешение).

Для получения разрешения муниципальный служащий представляет на имя представителя нанимателя (работодателя) заявление о получении разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой организацией (далее - заявление) по форме согласно приложению № 4 к закону 222-12-ОЗ. Заявление оформляется на бумажном носителе и представляется отдельно на каждую некоммерческую организацию, участие в управлении которой планирует осуществлять муниципальный служащий.

Участие муниципального служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией не должно приводить к конфликту интересов
или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

Под конфликтом интересов следует понимать ситуацию, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) муниципального служащего влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей. При этом может возникнуть противоречие между личными интересами и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства.

П. назначен на должность приказом заместителя Главы городского округа "Город Архангельск" - руководителя аппарата от 2022 года №.

Заявление П. подано по форме и с приложением документов
в соответствии с пунктом 5 статьи 14.4.4 закона 222-12-ОЗ.

По данным из Единого государственного реестра юридических лиц Фонд зарегистрирован 14 августа 2024 года.

Заявление направлено в установленные сроки в соответствии с пунктом 14 статьи 14.4.4 закона 222-12-ОЗ.

Протоколом № 1 собрания учредителей Фонда от 11 июля 2024 года утвержден Устав Фонда.

В соответствии с пунктом 7 Устава Фонда предметом деятельности общественной организации является: формирование имущества на основе добровольных взносов, иных не запрещенных законом поступлений
и использование этого имущества для реализации программ материального обеспечения, обучения, социальной защиты и реабилитации военнослужащих, участников специальной военной операции и их семей; организация и проведение лекций, конференций, совещаний, круглых столов, тренингов, мастер-классов, конгрессов, форумов, направленных на достижение целей Фонда; содействие благотворительной деятельности и добровольческой (волонтерской) деятельности в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

Получаемые из указанных источников средства направляются на уставные цели Фонда.

Единоличным исполнительным органом Фонда является Директор, срок полномочий которого составляет 5 лет (пункт 26 Устава Фонда).

На основании протокола № 1 собрания учредителей Фонда от 11 июля 2024 года директором Фонда назначен Д.Д.С.

В соответствии с пунктом 18 Устава Фонда высшим руководящим (коллегиальным) органом Фонда является Совет Фонда.

На основании протокола № 1 собрания учредителей Фонда от 11 июля
2024 года членами Совета Фонда назначены Д.Д.С., П.Д.В., Б.Ю.И.

К исключительной компетенции Совета Фонда относятся: изменение Устава Фонда, утверждение устава в новой редакции; определение и утверждения приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования
и использования его имущества; образование органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий; принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии Фонда в других юридических лицах; принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда; утверждение годового отчета о деятельности Фонда и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда; утверждение аудиторской организации
или индивидуального аудитора Фонда; одобрение совершаемых Фондом сделок
в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации; определение порядка приема в состав учредителей и лиц, участвующих
в деятельности Фонда, и исключения из состава учредителей и лиц, участвующих в деятельности Фонда, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами; принятие решений о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса; рассмотрение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции Фонда; утверждение благотворительных программ; утверждение годового плана, бюджета Фонда.

В соответствии с пунктом 19 Устава Фонда Совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах без выплаты вознаграждений.

Исходя из анализа заявления, представленных документов, должностных обязанностей П. по замещаемой им должности и члена Совета Фонда, целей, задач и видов деятельности Фонда признаков личной заинтересованности, которая приводит к конфликту интересов или может привести к возникновению конфликта интересов, не установлено.

В результате рассмотрения заявления, представленного П.,
и иных материалов установлено, что деятельность П. в качестве члена Совета Фонда отвечает требованиям, установленным законом 222-12-ОЗ (участие П. в управлении осуществляется на безвозмездной основе, а также
не приводит к возникновению конфликта интересов).

ПОСТАНОВИЛИ:

 Голосовать по вопросу открыто.

Комиссия приняла решение разрешить П. участвовать
на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, указанной в заявлении.

Уведомить П., что муниципальный служащий, участвующий
на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, обязан сообщить представителю нанимателя (работодателю) в порядке, установленном статьей 16 закона 222-12-ОЗ, в течение 20 рабочих дней о наступлении следующих событий:

об изменении наименования, местонахождения и адреса некоммерческой организации,

о реорганизации некоммерческой организации,

об изменении единоличного исполнительного органа или коллегиального органа, в качестве которого или соответственно в качестве члена которого муниципальный служащий участвует на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, а также об изменении наименования соответствующего органа или его полномочий.

Голосовали единогласно.

2. СЛУШАЛИ:

Мосеев А.Е. ознакомил с уведомлениями организаций о заключении трудовых договоров с бывшими муниципальными служащими:

2.1. Генеральный директор АО "А.о.э.к." уведомил о заключении трудового договора с П.А.В. в должности начальника управления корпоративной безопасности с 29.07.2024.

Уведомление от 02.08.2024 поступило в Администрацию городского округа "Город Архангельск" 02.08.2024, в установленный законодательством 10-дневный срок. Передано в комиссию и зарегистрировано за № 22-55/83 от 19.08.2024.

 П.А.В. проходил муниципальную службу в должности главного специалиста управления департамента Администрации городского округа "Город Архангельск". Функции по муниципальному и административному управлению данной организацией не могли входить в должностные обязанности П.А.В., согласия комиссии на замещение данной должности
не требуется.

Требования к содержанию информации, представляемой работодателем, установленные Правилами сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнении работ (оказание услуг)
с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 29 (далее – Правила), соблюдены.

Должность бывшего муниципального служащего, в отношении которого поступило уведомление о трудоустройстве, включена в Перечень должностей муниципальной службы в Администрации городского округа "Город Архангельск", при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением Администрации городского округа "Город Архангельск" от 27.01.2023 № 127 (далее – Перечень должностей), следовательно, на основании части 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьи 64.1 Трудового Кодекса Российской Федерации работодатель обязан уведомлять о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим.

Требования к содержанию информации, представляемой работодателем, установленные Правилами, соблюдены.

2.2. Индивидуальный предприниматель М.О.С. уведомила
о заключении трудового договора с П.А.М.
в должности менеджера по закупкам товара с 12.08.2024.

Уведомление направлено почтовым отправлением 14.08.2024,
в установленный законодательством 10-дневный срок. Поступило в департамент Администрации городского округа "Город Архангельск" 19.08.2024. Передано в комиссию и зарегистрировано за № 22-55/84 от 21.08.2024.

П.А.М. проходила муниципальную службу в должности ведущего специалиста управления по территориальным округам департамента Администрации городского округа "Город Архангельск". Функции
по муниципальному и административному управлению данной организацией
не могли входить в должностные обязанности П.А.М., согласия комиссии на заключение договора гражданско-правового характера не требуется.

Должность бывшего муниципального служащего, в отношении которого поступило уведомление о трудоустройстве, включена в Перечень должностей, следовательно, на основании части 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьи 64.1 Трудового Кодекса Российской Федерации работодатель обязан уведомлять о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим.

Требования к содержанию информации, представляемой работодателем, установленные Правилами, соблюдены.

ПОСТАНОВИЛИ:

 Голосовать по вопросу открыто.

Установить, что:

 Работодателями соблюдены требования по уведомлению о трудоустройстве бывших муниципальных служащих, установленные частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьей 64.1 Трудового Кодекса Российской Федерации.

Заключение трудового договора с П.А.В., П.А.М.
не нарушает требования статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

Принять к сведению уведомления в отношении П.А.В.,
П.А.М.

Голосовали единогласно.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Председательствующий |  |  | А.Е. Герасимов |
| Члены комиссии:  |  |  | Д.В. Шапошников |
|  |  |  | А.Е. Мосеев |
|  |  |  | Е.Е. Фролова |
|  |  |  | Ж.В. Парыгина |
|  |  |  | О.С. Чащина |
|  |  |  | Г.Ю. Мальцева |
| Секретарь  |  |  | Н.А. Богданова |