УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации городского округа "Город Архангельск"

от 10 июня 2022 г. № 1116

**ПРАВИЛА**

**предоставления в 2022 году из городского бюджета товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, управляющим организациям, осуществляющим управление многоквартирным домом,   
и (или) некоммерческой организации "Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Архангельской области" муниципальной поддержки в форме субсидии, на реализацию мероприятий по замене лифтов с истекшим назначенным сроком службы в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на специальных счетах**

* 1. Настоящие Правила устанавливают условия, порядок и результаты предоставления муниципальной поддержки в форме субсидий, на реализацию мероприятий по замене лифтов с истекшим назначенным сроком службы   
     в многоквартирных домах городского округа "Город Архангельск" товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, управляющим организациям, осуществляющим управление многоквартирным домом, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на специальных счетах, (далее – специальные счета), и (или) некоммерческой организации "Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Архангельской области" в случае, если она является владельцем специального счета (далее соответственно – организации, субсидии), а также определяют порядок возврата субсидий.
  2. Субсидии предоставляются организациям в рамках ведомственной целевой программы "Развитие городского хозяйства на территории городского округа "Город Архангельск" муниципальной программы "Комплексное развитие территории городского округа "Город Архангельск" в целях возмещения части фактически понесенных затрат на реализацию мероприятий по замене лифтов с истекшим назначенным сроком службы в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа "Город Архангельск", собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на специальных счетах, (далее соответственно – многоквартирные дома, мероприятия по замене лифтов) при условии софинансирования мероприятий по замене лифтов за счет средств фондов капитального ремонта многоквартирных домов, формируемых собственниками помещений   
     на специальных счетах.

Сведения о субсидиях в установленном порядке размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" при формировании проекта решения   
о внесении изменений в решение о городском бюджете на 2022 год и   
на плановый период 2023 и 2024 годов.

* 1. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в городском бюджете на 2022 год и   
     на плановый период 2023 и 2024 годов, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до департамента городского хозяйства Администрации городского округа "Город Архангельск" (далее – департамент городского хозяйства)   
     на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил, в том числе за счет субсидии из областного бюджета, предоставляемой министерством топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области (далее – министерство), на условиях софинансирования.
  2. Размер софинансирования мероприятий по замене лифтов за счет средств городского бюджета определяется с учетом предельного уровня софинансирования из областного бюджета, определяемого постановлением Правительства Архангельской области от 30 сентября 2021 года № 535-пп   
     "Об утверждении предельного уровня софинансирования из областного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального района, муниципального округа и городского округа Архангельской области   
     на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов".

Размер софинансирования мероприятий по замене 1 лифта за счет средств городского бюджета составляет не более 600 тыс. рублей, в том числе за счет субсидии из областного бюджета не более 510 тыс. рублей.

Оставшиеся средства на замену лифтового оборудования при условии привлечения софинансирования на реализацию мероприятий по замене лифтов привлекаются из:

средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете собственниками помещений многоквартирного дома;

средств собственников многоквартирных домов (в случае недостаточности средств на специальном счете).

5. Право на получение субсидий на реализацию мероприятий по замене лифтов в многоквартирных домах имеют организации, осуществляющие управление этими многоквартирными домами, включенными в адресный перечень многоквартирных домов, лифты которых подлежат замене   
с привлечением средств субсидии (далее – адресный перечень многоквартирных домов), и (или) некоммерческая организация "Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Архангельской области", если соответствующей организации по решению общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на основании заключенного с ними договора поручена организация проведения капитального ремонта этого дома.

Формирование адресного перечня многоквартирных домов осуществляет департамент городского хозяйства на основании отбора, проводимого способом запроса предложений на основании заявок, направленных организациями   
для участия в отборе (далее – отбор), исходя из очередности поступления заявок и соответствия многоквартирных домов следующим критериям:

многоквартирный дом не должен быть признан аварийным   
и подлежащим сносу или реконструкции в установленном Правительством Российской Федерации порядке;

задолженность собственников помещений в многоквартирном доме   
по уплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в этом доме (далее – взносы на капитальный ремонт) не должна превышать 25 процентов   
от общей суммы начисленных взносов на капитальный ремонт со дня возникновения обязательств по их уплате.

6. Объявление о начале проведении отбора на предоставление субсидий   
(далее – объявление о проведении отбора) размещается департаментом городского хозяйства на официальном информационном интернет-портале городского округа "Город Архангельск" (www.arhcity.ru) (далее – официальный сайт городского округа).

В объявлении о начале проведении отбора указывается следующая информация:

а) сроки проведения отбора, которые не могут быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты департамента городского хозяйства;

в) результат предоставления субсидий в соответствии с [пунктом 20](consultantplus://offline/ref=36AEA9D46C032661AC697D95D7B0E8ACC2492137FDE337DE314A9916653D2420296A93898BB8FC35CA4A10BB291ED3C40C15D4CA4B1DD9179E09890C6Fi7N) настоящих Правил;

е) порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых содержанию подаваемых заявок в соответствии с [пунктом](consultantplus://offline/ref=36AEA9D46C032661AC697D95D7B0E8ACC2492137FDE337DE314A9916653D2420296A93898BB8FC35CA4A10B72C1ED3C40C15D4CA4B1DD9179E09890C6Fi7N) 7 настоящих Правил;

л) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления.

7. Заявка на участие в отборе (далее – заявка) направляется в департамент городского хозяйства участниками отбора в свободной форме, включающей в том числе, согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, связанной с отбором, в период проведения отбора, но не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

К заявке прилагаются следующие документы:

а) копия документа, подтверждающего полномочия лица, представляющего интересы участника отбора, в случае если данное лицо   
не является лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени участника отбора;

б) решения общего собрания собственников помещений   
в многоквартирном доме:

о проведении мероприятий по замене лифтов, предельной стоимости и сроках планируемых к выполнению работ, а также источниках   
их финансирования;

о выборе лица, которому на основании заключенного с ним договора будет поручена организация проведения мероприятий по замене лифтов,   
а также согласие данного лица выступать заказчиком работ;

о заключении договоров с организациями, являющимися членами саморегулируемых организаций в области архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, на разработку проектной документации, выполнение работ по замене лифтов, осуществление функций строительного контроля за выполнением работ на объектах;

об определении сметной стоимости мероприятий по замене лифтов   
с применением базисно-индексного метода и получении положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости мероприятий   
по замене лифтов (заключение государственной экспертизы);

о выборе лица, которое от имени всех собственников помещений   
в многоквартирном доме уполномочено участвовать в приемке оказанных услуг   
и (или) выполненных работ по замене лифтов, в том числе подписывать соответствующие акты;

об установлении взноса на капитальный ремонт в размере, превышающем минимальный размер такого взноса, установленный постановлением Правительства Архангельской области (в случае недостаточности средств   
на специальном счете для выплаты аванса по договору на замену лифтов);

в) справка владельца специального счета, содержащая сведения на первое число месяца подачи заявки:

о размере средств, начисленных в качестве взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме (далее – взносы   
на капитальный ремонт) со дня возникновения обязательств по их уплате;

о размере средств, поступивших в качестве взносов на капитальный ремонт со дня возникновения обязательств по их уплате;

о размере остатка средств на специальном счете;

о заключении договора займа и (или) кредитного договора на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме   
с приложением заверенных копий таких договоров (при наличии);

г) копия раздела технического паспорта многоквартирного дома, содержащего сведения об архитектурно-планировочных и эксплуатационных показателях здания;

д) копия заключения по результатам оценки соответствия лифта, отработавшего назначенный срок службы, предусмотренного пунктом 5   
статьи 6 Технического регламента Таможенного союза "Безопасность лифтов" (ТР ТС 011/2011), утвержденным решением комиссии Таможенного союза   
от 18 октября 2011 года № 824 – в отношении каждого лифта   
в многоквартирном доме, планируемого к замене с привлечением средств субсидии;

е) копия паспорта лифта – в отношении каждого лифта   
в многоквартирном доме, назначенный срок службы которого не истек.

Копии документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Департамент городского хозяйства осуществляет прием и регистрацию заявок по адресу: просп. Троицкий, 60, кабинет 414, г. Архангельск, 163000. Время приема заявок: ежедневно с 9 до 16 часов (перерыв с 12 часов 30 минут до 13 часов 30 минут) с понедельника по пятницу, суббота и воскресенье - выходные дни. Справочные телефоны: (8182) 60-67-09; 60-68-46, электронная почта dgh@arhcity.ru.

8. Департамент городского хозяйства в течение трех рабочих дней со дня поступления заявки и прилагаемых к ней документов осуществляет их рассмотрение и принимает одно из следующих решений:

1) о включении многоквартирного дома в адресный перечень многоквартирных домов и направлении заявки в министерство;

2) об отказе включения многоквартирного дома в адресный перечень многоквартирных домов и направлении заявки в министерство (далее – решение об отказе).

Основаниями для принятия решения об отказе являются представление документов, предусмотренных пунктом 7 настоящих Правил, содержащих недостоверные сведения и (или) не в полном объеме, и (или) с нарушением сроков их представления.

9. В случае принятия решения об отказе департамент городского хозяйства в течение пяти рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявок письменно уведомляет участника отбора (по почте заказным письмом   
с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим   
о получении участником отбора такого уведомления) об отклонении заявки   
с указанием причины ее отклонения. При этом представленные участником отбора документы возврату не подлежат.

Решение об отказе может быть обжаловано участником отбора   
в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10. Администрация городского округа "Город Архангельск" направляет   
в министерство поступившие заявки на участие в конкурсе по предоставлению субсидии из областного бюджета бюджетам городских округов Архангельской области в целях софинансирования мероприятий по замене в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на специальных счетах, лифтов с истекшим назначенным сроком службы (далее соответственно – субсидия из областного бюджета, заявка Администрации) с приложением к ней документов, указанных в пункте 10 Порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам городских округов Архангельской области на реализацию мероприятий по замене в многоквартирных домах лифтов с истекшим назначенным сроком службы, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 15 октября 2013 года № 487-пп, в том числе адресного перечня многоквартирных домов.

В случае принятия министерством решения о предоставлении субсидии из областного бюджета департамент городского хозяйства в течение пяти рабочих дней со дня доведения до него субсидии из областного бюджета письменно уведомляет участников отбора о включении (не включении) соответствующего многоквартирного дома в рекомендуемый министерством перечень многоквартирных домов.

11. Субсидии предоставляются организациям, многоквартирные дома которых включены в рекомендуемый министерством перечень многоквартирных домов и заключившим с департаментом городского хозяйства договор о предоставлении субсидий.

12. Условиями предоставления субсидии являются:

а) выполнение организацией мероприятий по замене лифтов;

б) использование организацией субсидии на цели, указанные в [пункте 2](#P47) настоящих Правил;

в) ведение организацией раздельного учета средств, полученных на проведение мероприятий по замене лифтов, и затрат, связанных с проведением указанных работ;

г) соответствие организации требованиям, установленным пунктом 13 настоящих Правил;

[д](consultantplus://offline/ref=18E182C1E12C7B32913764583CBD8C3E6B665A8A307D41491AA3443A52F5313519707163412FAEA5CECE70F4AC1E065474BBAF9C1B8EF2051C9B91EBh6L7H)) согласие организации (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах)   
на осуществление департаментом городского хозяйства проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок контрольно-ревизионным управлением Администрации городского округа "Город Архангельск" и контрольно-счетной палатой городского округа "Город Архангельск" (далее – органы муниципального финансового контроля)   
в соответствии со [статьями 268.1](consultantplus://offline/ref=2FF784C035C665488F009C9182136A769957563AAEFB8FC5CFB635687B0A7B693DF8DAA93E82FC32D92F237DC90D1605DDEE15459248tBc0H) и [269.2](consultantplus://offline/ref=2FF784C035C665488F009C9182136A769957563AAEFB8FC5CFB635687B0A7B693DF8DAA93E80FA32D92F237DC90D1605DDEE15459248tBc0H) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

13. По состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу   
в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии, организация должна соответствовать следующим требованиям:

а) организация не имеет просроченной задолженности по возврату   
в городской бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом "Город Архангельск";

б) организация не должна находиться в процессе реорганизации   
(за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) организация не должна являться иностранным юридическим лицом,   
а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации   
при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

г) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения   
о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

д) организация не получает средства из городского бюджета   
в соответствии с иными муниципальными правовыми актами городского округа "Город Архангельск" на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

14. Предоставление организации субсидии осуществляется   
в соответствии с договором о предоставлении субсидии, заключенным департаментом городского хозяйства с организацией в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до департамента городского хозяйства   
на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

Договор о предоставлении субсидии, дополнительное соглашение, предусматривающее внесение изменений в договор о предоставлении субсидии, или дополнительное соглашение о расторжении договора   
о предоставлении субсидии заключаются департаментом городского хозяйства с организацией в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Администрации городского округа "Город Архангельск" (далее – департамент финансов).

15. Для заключения договора о предоставлении субсидии организация   
в течение десяти рабочих дней с даты уведомления департамента городского хозяйства о включении многоквартирного дома в рекомендуемый министерством перечень многоквартирных домов направляет в департамент городского хозяйства обращение о заключении договора о предоставлении субсидии в свободной форме, содержащее цели предоставления субсидии   
и размер запрашиваемой субсидии (далее – обращение).

Обращение должно быть подписано руководителем организации или лицом, имеющим право действовать от имени организации в соответствии   
с действующим законодательством Российской Федерации (далее – руководитель).

К обращению прилагаются следующие документы:

а) выписка из единого государственного реестра юридических лиц;

б) смета на мероприятия по замене лифтов в многоквартирном доме, прошедшая проверку достоверности сметной стоимости (далее – смета);

в) график производства работ, подписанный руководителем и скрепленный печатью организации (при наличии печати);

г) заверенная руководителем и скрепленная печатью организации (при наличии печати) копия свидетельства о допуске организации к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданного организации саморегулируемой организацией   
в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, если капитальный ремонт выполняется самой организацией;

д) справка из налогового органа об отсутствии запрашиваемой информации в реестре дисквалифицированных лиц.

В случае не предоставления организацией справки из налогового органа об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии для установления данного факта департамент городского хозяйства вправе самостоятельно запросить данные сведения с использованием официального специализированного ресурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (https://service.nalog.ru/disqualified.do) "Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц". Скан-копия страницы официального специализированного ресурса приобщается к документам   
для заключения договора о предоставлении субсидии.

Документы об отсутствии просроченной задолженности по возврату   
в городской бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также отсутствии иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед городским округом "Город Архангельск" запрашиваются департаментом городского хозяйства в органах Администрации городского округа "Город Архангельск" самостоятельно до заключения договора о предоставлении субсидии.

16. Департамент городского хозяйства в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 15 настоящих Правил, осуществляет их проверку и проверку соответствия организации требованиям, установленным пунктом 13 настоящих Правил, путем получения:

информации от департамента муниципального имущества Администрации городского округа "Город Архангельск" об отсутствии просроченной задолженности по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности городского округа "Город Архангельск", за земельные участки, государственная собственность   
на которые не разграничена, расположенные на территории городского округа "Город Архангельск", и арендной плате за муниципальное имущество;

сведений об организации из Единого государственного реестра юридических лиц;

информации с официальных специализированных ресурсов   
в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" "Вестник государственной регистрации" (vestnik-gosreg.ru), "Картотека арбитражных дел" (kad.arbitr.ru), "Банк данных исполнительных производств" (fssprus.ru)   
и официальных информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" федеральных судов общей юрисдикции для установления факта нахождения организации в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения   
к организации другого юридического лица), ликвидации, введения в отношении нее процедуры банкротства, приостановки деятельности организации   
в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

В случае представления организацией документов, указанных в [пункте 15](consultantplus://offline/ref=DEA0008B3380CD49229FA90129B039D5573ED10107F068795B8DC34267461958AD34A0071F0E74E13D91959ACF5BA3EF1C0380E6265ED9A4F55482B35Ad8N) настоящих Правил, не в полном объеме и (или) не соответствующих требованиям, определенным [пунктом 15](consultantplus://offline/ref=DEA0008B3380CD49229FA90129B039D5573ED10107F068795B8DC34267461958AD34A0071F0E74E13D91959ACF5BA3EF1C0380E6265ED9A4F55482B35Ad8N) настоящих Правил, выявления   
при рассмотрении документов, указанных в [пункте 15](consultantplus://offline/ref=DEA0008B3380CD49229FA90129B039D5573ED10107F068795B8DC34267461958AD34A0071F0E74E13D91959ACF5BA3EF1C0380E6265ED9A4F55482B35Ad8N) настоящих Правил, недостоверной информации, а также в случае несоответствия организации требованиям, установленным [пунктом 13](consultantplus://offline/ref=DEA0008B3380CD49229FA90129B039D5573ED10107F068795B8DC34267461958AD34A0071F0E74E13D91959BCA5BA3EF1C0380E6265ED9A4F55482B35Ad8N) настоящих Правил, (далее – нарушения), департамент городского хозяйства в течение одного рабочего дня со дня окончания проверки письменно уведомляет организацию (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о получении организацией такого уведомления) об отказе в заключении договора о предоставлении ей субсидии   
с указанием причины отказа. При этом представленные организацией документы возврату не подлежат.

В случае если в ходе проверки документов, указанных в [пункте 15](consultantplus://offline/ref=DEA0008B3380CD49229FA90129B039D5573ED10107F068795B8DC34267461958AD34A0071F0E74E13D91959ACF5BA3EF1C0380E6265ED9A4F55482B35Ad8N) настоящих Правил, имеются замечания (неточности, в том числе ошибки), департамент городского хозяйства в течение одного рабочего дня со дня окончания срока проверки документов возвращает их организации   
на доработку с указанием причины возврата. В течение двух рабочих дней   
со дня их получения организация дорабатывает документы и представляет их   
в департамент городского хозяйства.

При отсутствии нарушений и замечаний департаментом городского хозяйства с организацией заключается договор о предоставлении субсидии.

При этом размер предоставляемой организации субсидии, включаемый   
в договор о предоставлении субсидии, не должен превышать размер софинансирования, установленный пунктом 4 настоящих Правил, и стоимость мероприятий по замене лифтов, определенную сметой.

В договор о предоставлении субсидии в обязательном порядке включается условие о согласовании новых условий договора о предоставлении субсидии или о расторжении договора о предоставлении субсидии   
при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения департаменту городского хозяйства ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 3](consultantplus://offline/ref=DEA0008B3380CD49229FA90129B039D5573ED10107F068795B8DC34267461958AD34A0071F0E74E13D91959EC95BA3EF1C0380E6265ED9A4F55482B35Ad8N) настоящих Правил, приводящего   
к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в договоре о предоставлении субсидии.

17. Предоставление организации субсидии осуществляется на основании следующих документов:

а) отчет о достижении показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, представленный в двух экземплярах   
по форме, определенной типовой формой договора о предоставлении субсидии, установленной департаментом финансов;

б) заверенные руководителем и главным бухгалтером и скрепленные печатью организации (при наличии печати) копии:

договоров с организациями, являющимися членами саморегулируемых организаций в области архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, на разработку проектной документации, выполнение работ по замене лифтов, осуществление функций строительного контроля за выполнением работ на объектах;

договоров организации с подрядной организацией по замене лифтового оборудования;

в) акты ввода смонтированных лифтов в эксплуатацию, подписанные представителем уполномоченного органа Российской Федерации   
по обеспечению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технического регламента;

г) заверенные руководителем и скрепленные печатью организации   
(при наличии печати) копии полученных счетов, счетов-фактур за выполненные работы и платежных документов, подтверждающих оплату подрядной организации выполненных работ по замене лифтового оборудования;

д) реквизиты счета организации, открытого в кредитной организации,   
для перечисления субсидии;

е) расчет размера предоставляемой субсидии согласно приложению   
к настоящим Правилам.

Организация представляет документы, указанные в настоящем пункте,   
не позднее 10 декабря 2022 года.

Департамент городского хозяйства вправе установить в договоре   
о предоставлении субсидий сроки и формы представления организацией дополнительной отчетности.

18. Департамент городского хозяйства в течение пяти рабочих дней   
со дня получения от организации документов, указанных в пункте 17 настоящих Правил, осуществляет их проверку.

При наличии замечаний (неточностей, в том числе ошибок) департамент городского хозяйства в течение одного рабочего дня со дня окончания срока проверки возвращает полученные документы организации на доработку   
с указанием причины возврата. Организация в течение трех рабочих дней   
со дня их получения дорабатывает документы и представляет их в департамент городского хозяйства.

При отсутствии замечаний директор департамента городского хозяйства   
в течение двух рабочих дней со дня окончания проверки подписывает отчет   
о достижении показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, и расчет размера предоставляемой субсидии.

В случае непредставления (представления не в полном объеме) организацией документов, указанных в пункте 17 настоящих Правил, и (или)   
не соответствующих требованиям, определенным пунктом 17 настоящих Правил, и (или) представления организацией недостоверной информации департамент городского хозяйства в течение одного рабочего дня со дня окончания проверки письменно уведомляет организацию (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о получении организацией такого уведомления) об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

19. Департамент городского хозяйства в течение пяти рабочих дней   
со дня подписания расчета размера предоставляемой субсидии, осуществляет   
в установленном порядке перечисление субсидии на счет организации, открытый в кредитной организации для перечисления субсидии.

20. Результатом предоставления субсидий является реализация мероприятий по замене лифтов с истекшим назначенным сроком службы   
в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на специальных счетах.

Показателем, необходимым для достижения указанного результата предоставления субсидии, значение которого устанавливается в договоре   
о предоставлении субсидии, является количество лифтов с истекшим назначенным сроком службы, которые были заменены в текущем году.

21. Департамент городского хозяйства проводит проверки соблюдения организациями условий, целей и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, установленных настоящими Правилами.

Органы муниципального финансового контроля проводят проверки организаций в соответствии со [статьями 268.1](consultantplus://offline/ref=302B1F66D7B43BD03D5DA0CEAEA8E987438980626974EEFB0025C20749DEF1B515D2FE62372032329FFD1E869CE5B818C7C0CEEBCB72O8A5N) и [269.2](consultantplus://offline/ref=302B1F66D7B43BD03D5DA0CEAEA8E987438980626974EEFB0025C20749DEF1B515D2FE62372234329FFD1E869CE5B818C7C0CEEBCB72O8A5N) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае установления по результатам проверок фактов нарушения условий предоставления субсидий, установленных пунктом 12 настоящих Правил, а также недостижения результата, показателя, указанных в пункте 20 настоящих Правил, предоставленные субсидии подлежат возврату путем их перечисления в доход городского бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

в течение 30 календарных дней со дня получения требования департамента городского хозяйства;

в сроки, определенные органами муниципального финансового контроля   
в требовании.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Правилам предоставления в 2022 году

из городского бюджета товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, управляющим организациям, осуществляющим управление многоквартирным домом, и (или) некоммерческой организации "Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Архангельской области" муниципальной поддержки в форме субсидии, на реализацию мероприятий по замене лифтов с истекшим назначенным сроком службы в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на специальных счетах

**РАСЧЕТ**

**размера предоставляемой субсидии** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес многоквартирного дома | Количество лифтов, подлежащих замене, шт. | Количество замененных лифтов, шт. | Фактические затраты на замену лифтов, тыс. руб. | Размер субсидии, включенный в договор о предоставлении субсидии, тыс. руб. | Размер субсидии, подлежащий возмещению, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Примечание: | Данные графы 7 определяются как наименьшее значение из сумм, указанных в графе 5 и графе 6 расчета размера предоставляемой субсидии. |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

МП (при наличии печати)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

Расчет проверен

Директор департамента

городского хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_