Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации муниципального образования   
"Город Архангельск"

от 29.01.2020 № 146

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении городского конкурса "Лучший наставник"**

**1. Общие положения**

* 1. Настоящее положение определяет правила организации и проведения конкурса "Лучший наставник" (далее – конкурс), условия участия, порядок и сроки подведения итогов.

1.2. Организатором конкурса является департамент образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (далее – департамент образования).

1.3. Организатор:

обеспечивает информационное сопровождение конкурса;

осуществляет общее и методическое руководство;

формирует и утверждает состав экспертной комиссии конкурса;

утверждает списки победителей конкурса.

1.4. Исполнителями являются:

на первом (окружном) этапе – окружные ресурсные центры системы образования муниципального образования "Город Архангельск";

на втором (заочном) и третьем (очном) этапах – муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования муниципального образования "Город Архангельск" "Соломбальский Дом детского творчества" (далее –   
МБУ ДО "СДДТ").

1.5. Исполнители первого (окружного) этапа конкурса:

проводят работу по пропаганде конкурса;

осуществляют прием конкурсных материалов и регистрацию участников первого (окружного) этапа конкурса;

организуют работу жюри конкурса;

готовят списки победителей первого (окружного) этапа конкурса;

осуществляют изготовление сертификатов окружного этапа.

Исполнитель второго (заочного) и третьего (очного) этапов конкурса – МБУ ДО "СДДТ":

проводит работу по пропаганде конкурса;

осуществляет прием конкурсных материалов и регистрацию участников второго (заочного) и третьего (очного) этапов конкурса;

организует работу экспертной комиссии конкурса;

обеспечивает подготовку необходимого оборудования для участников третьего (очного) этапа конкурса;

готовит списки победителей конкурса;

осуществляет изготовление дипломов и сертификатов второго (заочного)   
и третьего (очного) этапа;

осуществляет приобретение призов;

осуществляет награждение победителей конкурса.

1.6. Финансовое обеспечение расходов, связанных с организацией и проведением конкурса, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в рамках реализации ведомственной целевой программы "Развитие образования на территории муниципального образования "Город Архангельск", утвержденной постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 29.12.2016 № 1542.

**2. Цель и задачи конкурса**

* 1. Цель конкурса – развитие движения наставничества, выявление, поддержка, распространение эффективного опыта педагогов-наставников муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении департамента образования (далее – учреждения).
  2. Задачи конкурса:

повышение престижа института наставничества в системе образования города Архангельска;

создание благоприятных условий для демонстрации положительных практик в рамках реализации федерального проекта "Учитель будущего" (согласно Указу Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период   
до 2024 года");

создание условий для развития профессиональной среды наставничества;

инициирование развития инновационных практик наставничества   
в образовательных учреждениях;

создание условий для адаптации молодых педагогов с целью закрепления их в системе образования.

**3. Участники конкурса**

Участники конкурса – педагоги учреждений.

**4. Порядок организации и проведения конкурса**

4.1. Конкурс проводится в три этапа:

первый (окружной) этап состоится с 10 по 21 февраля 2020 года;

второй (заочный) этап состоится с 25 февраля по 10 марта 2020 года;

третий (очный) этап состоится 20 марта 2020 года на площадке МБУ ДО "СДДТ".

4.2. Номинации конкурса:

"Лучший педагог-наставник общеобразовательного учреждения";

"Лучший педагог-наставник дошкольного образовательного учреждения";

"Лучший педагог-наставник учреждения дополнительного образования детей".

4.3. Для оценки конкурсных материалов на первом (окружном) этапе создается жюри конкурса.

Состав жюри конкурса формируется из числа руководящих и педагоги-ческих работников всехучреждений, принадлежащих по территориальному признаку окружным ресурсным центрам системы образования муниципального образования "Город Архангельск" (далее – ОРЦ) (по согласованию), и утверждается приказом руководителя ОРЦ.

Для оценки конкурсных материалов (на втором (заочном) этапе)   
и выполнения конкурсных заданий (на третьем (очном) этапе) формируется экспертная комиссия.

Состав экспертной комиссии формируется из числа специалистов департамента образования, руководящих и педагогических работников учреждений и утверждается приказом директора департамента образования.

4.4. Жюри конкурса:

оценивает конкурсные материалы в соответствии с критериями;

обеспечивает соблюдение критериев оценки конкурсных материалов;

составляет протоколыоценки конкурсных материалов и итоговые протоколы результатов участников первого (окружного) этапа конкурса;

определяет не более трех лауреатов конкурса, которые проходят   
во второй (заочный) этап конкурса.

Экспертная комиссия:

оценивает конкурсные материалы и выполнение конкурсных заданий   
в соответствии с критериями;

обеспечивает соблюдение критериев оценки конкурсных материалов;

составляет промежуточные протоколыоценки конкурсных материалов и итоговые протоколы результатов участников конкурса;

определяет победителей конкурса по номинациям.

4.5. Для участия в первом (окружном) этапе с 10 по 17 февраля 2020 года участникам конкурса необходимо направить в электронном и печатном виде   
в ОРЦ по территориальному признаку следующие материалы:

заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению   
к настоящему Положению;

презентационное портфолио на тему: "Мой наставнический опыт", раскрывающее особенности системы работы наставника. Материалы на конкурс должны отражать систему работы, включая реализованные планы, проекты, программы деятельности. Вне зависимости от количества педагогических работников, конкурсные материалы должны раскрывать систему наставнической работы на примере одного молодого педагога.

4.6. Требования к оформлению материалов:

портфолио должно быть представлено в форме презентации MicrosoftPowerPoint;

презентационное портфолио не должно превышать 15-ти слайдов;

презентационное портфолио должно содержать информацию об участнике (не более одного слайда), об учреждении (не более одного слайда).

4.7. С 18 по 24 февраля 2020 года жюри конкурса оценивает конкурсные материалы в соответствии с критериями:

соответствие материалов заявленной теме (0–1 балл). При этом, если материалы заявленной теме не соответствуют, то дальнейшая экспертиза конкурсных материалов не производится;

способ проведения диагностики для выявления профессиональных затруднений молодого педагога (0−3 балла);

обоснование совместно разработанных с молодым педагогом индивидуальных планов его профессионального становления и развития (0−3 балла);

осуществление мониторинга периода профессиональной адаптации молодого педагога в образовательном учреждении (промежуточные и/или итоговые результаты) и разработка рекомендаций по дальнейшей работе (0−3 балла);

описание уникальных и эффективных педагогических методов и приемов при организации наставнической работы (0-3 балла);

динамика профессиональных достижений молодого педагога на уровне образовательного учреждения, муниципальном и региональном уровнях   
(0−3 балла);

соответствие форм, методов и результатов работы наставника поставленным задачам (0−3 балла);

качество и грамотность оформления представленных конкурсных материалов (демонстрация методической культуры, соблюдение правил правописания и норм русского литературного языка) (0−3 балла).

Максимально возможное количество баллов – 22.

4.8. Решения жюри по итогам первого (окружного) этапа оформляются соответствующим протоколом.

4.9. Во второй (заочный) этап проходят не более трех участников (лауреаты) конкурса от каждого ОРЦ*,* набравших наибольшее количество баллов и утвержденных приказом руководителя ОРЦ.

4.10. Для участия во втором (заочном) этапе в срок с 25 февраля   
по 10 марта 2020 года руководителям ОРЦ необходимо направить в электронном и печатном виде исполнителю (г. Архангельск, 1-й Банный переулок, д. 2, кабинет № 5, телефон (8182) 24-91-40, e-mail: sddt.goral@yandex.ru, контактное лицо – Самойлова Светлана Викторовна) следующие материалы лауреатов первого (окружного) этапа:

заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению   
к настоящему Положению;

конкурсные материалы, дублирующие материалы конкурса, отправленные на первый (окружной) этап конкурса;

копию приказа руководителя ОРЦ с указанием информации о лауреатах первого (окружного) этапа конкурса.

4.11. Материалы конкурса, оформленные с нарушением настоящего Положения и представленные позднее установленных сроков, к рассмотрению не принимаются.

4.12. На втором (заочном) этапе экспертная комиссия оценивает конкурсные материалы участников и определяет участников третьего (очного) этапа конкурса.

4.13. Оценка конкурсных материалов на втором (заочном) этапе конкурса осуществляется в баллах в соответствии с критериями, указанными в пункте 4.7 настоящего Положения.

4.14. В третий (очный) этап проходят участники, набравшие более половины от максимально возможного количества баллов.

4.15. Третий (очный) этап включает следующие конкурсные задания:

"визитная карточка";

"презентация опыта работы" (представляют совместно наставник и молодой педагог).

4.16. На представление конкурсных заданий в третьем (очном) этапе отводится не более 8 минут.

4.17. Все участники третьего (очного) этапа не позднее, чем за два дня   
до назначенной даты его проведения представляют указанные в пункте 4.5 настоящего Положения конкурсные материалы в электронном виде исполнителю конкурса.

4.18. Оценка конкурсных заданий в третьем (очном) этапе осуществляется в соответствии с критериями:

содержание самопрезентации (0−3 балла);

оригинальность выступления (0−3 балла);

уровень взаимодействия наставника и молодого специалиста (умение выстраивать конструктивные отношения с молодым специалистом) (0−3 балла);

профессионально-личностные качества выступающего (аргументированность, педагогическая эрудиция, эмоциональность, логичность и последовательность выступления, культура речи) (0−3 балла).

Максимально возможное количество баллов – 12.

4.19. По итогам всех этапов конкурса экспертная комиссия, суммируя баллы второго (заочного) и третьего (очного) этапов, определяет победителя   
конкурса.

4.20. Решения экспертной комиссии по итогам второго (заочного)   
и третьего (очного) этапов оформляются соответствующими протоколами, которые представляются в департамент образования.

**5. Подведение итогов конкурса**

5.1. Победители конкурса утверждаются приказом директора департамента образования.

5.2. Победители награждаются дипломами.

5.3. Победителямконкурса вручаются призы в каждой номинации стоимостью по 1 600 рублей.

5.4. Всем участникам второго (заочного) и третьего (очного) этапов конкурса вручаются сертификаты участника городского уровня.

5.5. Молодым педагогам, принимающим участие в третьем (очном) этапе конкурса, вручаются сертификаты участника городского уровня.

5.6. Всем участникам (кроме тех участников, кто прошел во второй (заочный) этап и третий (очный) этап конкурса) первого (окружного) этапа конкурса вручаются сертификаты участника окружного этапа.

5.7. Награждение победителей конкурса состоится на пленарном заседании руководящих работников системы образования.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение

к Положению о проведении городского конкурса

"Лучший наставник"

**ЗАЯВКА**

**на участие в городском конкурсе**

**"Лучший наставник"**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Фамилия, имя, отчество автора (полностью) |  |
| 2. Должность |  |
| 3. Место работы (полное наименование образовательного учреждения) |  |
| 4. Номинация, перечень представленных материалов |  |
| 5. Контактный телефон |  |

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Руководитель

образовательного учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_