Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации

муниципального образования

"Город Архангельск"

от 14.12.2018 № 1555

**ПРАВИЛА**

**предоставления в 2018 году из городского бюджета субсидии муниципальному унитарному предприятию "Архкомхоз" муниципального образования "Город Архангельск" на увеличение уставного фонда**

1. Настоящие Правила устанавливают условия и порядок предоставления в 2018 году из городского бюджета субсидии муниципальному унитарному предприятию "Архкомхоз" муниципального образования "Город Архангельск" на увеличение уставного фонда (далее соответственно – субсидия, МУП "Архкомхоз") в рамках ведомственной целевой программы "Развитие городского хозяйства на территории муниципального образования "Город Архангельск", утвержденной постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 17.01.2017 № 47, а также порядок возврата субсидии.

2. Субсидия предоставляется на увеличение уставного фонда МУП "Архкомхоз" в целях финансового обеспечения затрат, связанных с погашением кредиторской задолженности по денежным обязательствам в соответствии
с реестром кредиторской задолженности, представленным для получения субсидии.

3. Предоставление МУП "Архкомхоз" субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в городском бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до департамента транспорта, строительства и городской инфраструктуры Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (далее – департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры), на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

4. Условиями предоставления субсидии являются:

а) использование МУП "Архкомхоз" субсидии на цели, указанные
в пункте 2 настоящих Правил;

б) государственная регистрация внесенных в устав МУП "Архкомхоз" изменений в связи с увеличением его уставного фонда не позднее 29 декабря 2018 года;

в) ведение МУП "Архкомхоз" раздельного бухгалтерского учета затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

г) представление МУП "Архкомхоз" документов, указанных в пункте 8 настоящих Правил, содержащих достоверную информацию;

2

д) соблюдение МУП "Архкомхоз" запрета приобретения за счет полученных из городского бюджета средств иностранной валюты.

5. МУП "Архкомхоз" должно соответствовать на дату представления документов для получения субсидии следующим требованиям:

а) МУП "Архкомхоз" не получает средства из городского бюджета на основании иных муниципальных правовых актов муниципального образования "Город Архангельск" на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

б) МУП "Архкомхоз" не является иностранным юридическим лицом,
а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

6. Предоставление МУП "Архкомхоз" субсидии осуществляется
в соответствии с договором, заключенным департаментом транспорта, строительства и городской инфраструктуры с МУП "Архкомхоз" в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до департамента транспорта, строительства и городской инфраструктуры на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

7. Размер предоставляемой МУП "Архкомхоз" субсидии определяется
в соответствии с распоряжением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" об увеличении размера уставного фонда и о внесении изменений в устав МУП "Архкомхоз".

8. Для получения субсидии МУП "Архкомхоз" не позднее 18 декабря 2018 года представляет в департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии, составленное в произвольной форме, с указанием размера субсидии и платежных реквизитов МУП "Архкомхоз", подписанное руководителем МУП "Архкомхоз" и скрепленное печатью МУП "Архкомхоз";

б) справка, подтверждающая соответствие МУП "Архкомхоз" требова-ниям, предусмотренным пунктом 5 настоящих Правил;

в) реестр кредиторской задолженности МУП "Архкомхоз" на общую сумму, не превышающую размер предоставляемой МУП "Архкомхоз" субсидии, определенный в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил
(с расшифровкой по кредиторам, основаниям, датам возникновения кредиторской задолженности и суммам), с приложением копий подтверждающих документов.

Документы, указанные в подпунктах "б" и "в" настоящего пункта, должны быть подписаны руководителем и главным бухгалтером МУП "Архкомхоз" и скреплены печатью МУП "Архкомхоз".

3

Копии документов, указанных в подпункте "в" настоящего пункта, должны быть сброшюрованы (прошиты), пронумерованы, заверены руководителем и главным бухгалтером МУП "Архкомхоз" и скреплены печатью МУП "Архкомхоз".

9. Департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры
в течение 1 рабочего дня со дня поступления документов, указанных в пункте 8 настоящих Правил, осуществляет их проверку и проверку соответствия МУП "Архкомхоз" требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящих Правил.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) представление документов, указанных в пункте 8 настоящих Правил, не в полном объеме;

б) представление документов, не соответствующих требованиям, определенным пунктом 8 настоящих Правил;

в) представление документов, указанных в пункте 8 настоящих Правил, содержащих недостоверную информацию;

г) нарушение срока представления документов, указанных в пункте 8 настоящих Правил;

д) несоответствие МУП "Архкомхоз" требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящих Правил.

11. При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры в течение 1 рабочего дня со дня истечения срока проверки документов направляет
в МУП "Архкомхоз" уведомление с указанием оснований для отказа
в предоставлении субсидии (по почте заказным письмом с уведомлением
о вручении или иным способом, свидетельствующим о получении МУП "Архкомхоз" такого уведомления).

При наличии в представленных МУП "Архкомхоз" документах замечаний (неточностей, в том числе ошибок, включая несоответствие общей суммы кредиторской задолженности, указанной в реестре кредиторской задолжен-ности МУП "Архкомхоз", размеру предоставляемой МУП "Архкомхоз" субсидии, определенному в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил) департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры в течение 1 рабочего дня со дня истечения срока проверки документов возвращает полученные документы МУП "Архкомхоз" на доработку с указанием причин возврата.

МУП "Архкомхоз" в течение 1 рабочего дня со дня получения документов устраняет допущенные нарушения и представляет их в департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры.

При отсутствии замечаний департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры заключает с МУП "Архкомхоз" договор
о предоставлении субсидии по типовой форме, установленной департаментом финансов Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

12. Перечисление субсидии МУП "Архкомхоз" осуществляется департаментом транспорта, строительства и городской инфраструктуры

4

в установленном порядке на счет МУП "Архкомхоз", открытый в кредитной организации, в течение 3 рабочих дней со дня заключения договора
о предоставлении субсидии.

13. МУП "Архкомхоз" обязано обеспечить использование субсидии
в соответствии с целями, установленными пунктом 2 настоящих Правил,
не позднее 29 декабря 2018 года.

При наличии потребности в остатке субсидии, не использованном
в 2018 году, указанный остаток в соответствии с решением департамента транспорта, строительства и городской инфраструктуры может быть использован МУП "Архкомхоз" в 2019 году на цели, установленные пунктом 2 настоящих Правил.

Решение департамента транспорта, строительства и городской инфраструктуры о наличии потребности в остатке субсидии, не использо-ванном в 2018 году, принимается по согласованию с департаментом финансов Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в форме приказа директора департамента транспорта, строительства и городской инфраструктуры не позднее 21 января 2019 года на основании обращения МУП "Архкомхоз", представленного в департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры не позднее 16 января 2019 года и содержащего причины возникновения остатка субсидии, не использованного в 2018 году,
а также обоснование наличия потребности в нем.

Остаток субсидии, не использованный в 2018 году, в отношении которого департаментом транспорта, строительства и городской инфраструктуры
не принято решение о наличии в нем потребности, подлежит возврату МУП "Архкомхоз" в городской бюджет не позднее 4 февраля 2019 года.

Департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры
не позднее 29 января 2019 года письменно уведомляет МУП "Архкомхоз"
(по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о получении МУП "Архкомхоз" такого уведомления)
о принятии решения о наличии потребности в остатке субсидии,
не использованном в 2018 году, либо о возврате остатка субсидии,
не использованного в 2018 году, в городской бюджет.

14. МУП "Архкомхоз" представляет в департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры не позднее 10 января 2019 года:

отчет об осуществлении расходов по погашению кредиторской задолженности, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной договором о предоставлении субсидий, (далее – отчет) с приложением копий подтверждающих документов;

копию зарегистрированных изменений, внесенных в устав МУП "Архкомхоз" в связи с увеличением его уставного фонда.

Копии документов должны быть сброшюрованы (прошиты), пронумерованы, заверены руководителем и главным бухгалтером МУП "Архкомхоз" и скреплены печатью МУП "Архкомхоз".

5

15. Департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 14 настоящих Правил, осуществляет проверку отчета и его подписание.

В случае непредставления МУП "Архкомхоз" копии зарегистрированных изменений, внесенных в устав МУП "Архкомхоз" в связи с увеличением его уставного фонда, предоставленная субсидия подлежит возврату МУП "Архкомхоз" в городской бюджет в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о возврате, направленного департаментом транспорта, строительства и городской инфраструктуры (по почте заказным письмом
с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим
о получении МУП "Архкомхоз" такого уведомления).

16. Департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры, контрольно-ревизионное управление Администрации муниципального образования "Город Архангельск", контрольно-счетная палата муниципального образования "Город Архангельск" проводят проверки соблюдения МУП "Архкомхоз" условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами.

В случае установления по результатам проверок фактов нарушения условий предоставления субсидий, установленных пунктом 4 настоящих Правил, предоставленные субсидии подлежат возврату в доход городского бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

в течение 30 календарных дней со дня получения требования департамента транспорта, строительства и городской инфраструктуры;

в сроки, определенные контрольно-ревизионным управлением Админи-страции муниципального образования "Город Архангельск", контрольно-счетной палатой муниципального образования "Город Архангельск"
в требовании.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_