УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

городского округа "Город Архангельск"

от 3 февраля 2022 г. № 218

**Порядок выплаты денежной компенсации за наем (поднаем),**

**аренду жилого помещения педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении**

**департамента образования Администрации городского округа**

**"Город Архангельск"**

1. **Общие положения**
2. Право на предоставление денежной компенсации за наем (поднаем), аренду жилого помещения (далее – денежная компенсация) имеют педагогические работники – учителя муниципальных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении департамента образования Администрации городского округа "Город Архангельск" (далее – специалисты):

а) с высшим или средним педагогическим образованием;

б) зарегистрированные по месту жительства на территории Российской Федерации, не имеющие постоянной регистрации в городском округе "Город Архангельск";

в) у которых отсутствует в собственности или пользовании (по договору найма специализированного жилого помещения муниципального жилищного фонда городского округа "Город Архангельск") жилое помещение в городском округе "Город Архангельск";

г) впервые приступившие к работе в муниципальных общеобразовательных учреждениях, находящихся в ведении департамента образования Администрации городского округа "Город Архангельск", не ранее чем 1 августа 2021 года;

д) работающие на условиях полного рабочего времени в муниципальных общеобразовательных учреждениях, находящихся в ведении департамента образования Администрации городского округа "Город Архангельск".

1. Денежная компенсация назначается на срок не более 3 лет с 1 января 2022 года либо с момента поступления специалиста на работу в муниципальное общеобразовательное учреждение, находящееся в ведении департамента образования Администрации городского округа "Город Архангельск",   
   но не ранее 1 января 2022 года.
2. Для назначения денежной компенсации специалист подает   
   в муниципальное общеобразовательное учреждение, находящееся в ведении департамента образования Администрации городского округа "Город Архангельск", заявление.

К заявлению прилагаются следующие документы:

а) копия паспорта;

б) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества управления Федеральной государственной службы регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, выданная заявителю не ранее, чем за десять дней до даты обращения заявителя о предоставлении выплаты;

в) информация департамента городского хозяйства Администрации городского округа "Город Архангельск" о том, что специалист не является нанимателем жилого помещения муниципального жилищного фонда городского округа "Город Архангельск";

г) возмездный договор найма (поднайма) на жилое помещение   
в городском округе "Город Архангельск";

д) реквизиты банковского счета для зачисления денежной компенсации.

е) справка (сведения) с места работы членов семьи специалиста, совместно с ним проживающих, содержащая сведения о предоставлении (непредоставлении) денежной компенсации за найм (поднайм) жилого помещения. В случае если денежная компенсация члену семьи специалиста предоставлялась, планируется к предоставлению, компенсация специалисту может быть выплачена в сумме, не превышающей сумму доплаты   
до фактических расходов (стоимости оплаты по договору найма (поднайма).

1. Заявление с документами, перечисленными в пункте 3 настоящего Порядка, регистрируется в муниципальном общеобразовательном учреждении, находящимся в ведении департамента образования Администрации городского округа "Город Архангельск", в день подачи заявления и направляется   
   на рассмотрение Комиссии по выплате денежной компенсации (далее – комиссия), которая формируется приказом руководителя муниципального общеобразовательного учреждения, находящегося в ведении департамента образования Администрации городского округа "Город Архангельск.

Положение о работе комиссии разрабатывается муниципальным общеобразовательным учреждением, находящимся в ведении департамента образования Администрации городского округа "Город Архангельск", самостоятельно.

1. Решение комиссии оформляется протоколом. Не позднее месячного срока с момента подачи заявления комиссия принимает решение о назначении или об отказе в назначении денежной компенсации.
2. Денежная компенсация назначается ежегодно приказом руководителя муниципального общеобразовательного учреждения, находящегося в ведении департамента образования Администрации городского округа "Город Архангельск", на основании решения комиссии.
3. Для выплаты денежной компенсации специалист ежемесячно представляет в муниципальное общеобразовательное учреждение, находящееся в ведении департамента образования Администрации городского округа "Город Архангельск", документ, подтверждающий факт оплаты найма (поднайма), аренды жилого помещения (квитанции, чеки, расписки получателя, иные документы, подтверждающие оплату расходов).
4. Выплата денежной компенсации производится с 1 января 2022 года,   
   но не ранее даты заключения договора найма (поднайма), аренды путем перечисления суммы денежной компенсации на банковский счет получателя, открытый им в кредитной организации, указанный в заявлении о назначении денежной компенсации.
5. Выплаты денежной компенсации осуществляются специалисту ежемесячно в размере его фактических расходов за месяц за наем (поднаем) жилого помещения, но не более 10 000 (десяти тысяч) рублей в месяц   
   на основании документа, указанного в пункте 7 настоящего Порядка,   
   не позднее 15 числа следующего месяца.
6. В период выплаты денежной компенсации комиссия осуществляет контроль за использованием денежной компенсации путем посещения жилого помещения, указанного в договоре найма (поднайма), аренды жилого помещения, в соответствии с планом работы комиссии.
7. Основаниями для отказа комиссии в назначении денежной компенсации являются:

а) представление специалистом неполного комплекта документов, определенных в пункте 3 настоящего Порядка;

б) заключение специалистом договора найма (поднайма), аренды   
на снимаемое жилое помещение с его женой (мужем), а также с его близкими родственниками (братом, сестрой, матерью, отцом, дедушкой, бабушкой, детьми);

в) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных специалистом.

1. Основаниями для приостановления выплаты денежной компенсации являются:

а) непредставление специалистом документа, подтверждающего оплату за наем (поднаем), аренду жилого помещения;

б) окончание срока действия возмездного договора найма (поднайма), аренды на жилое помещение в городском округе "Город Архангельск".

1. Возобновление выплаты денежной компенсации осуществляется после устранения оснований, указанных в пункте 12 настоящего Порядка,   
   по решению комиссии.
2. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

а) прекращение трудового договора с муниципальным общеобразовательным учреждением, находящимся в ведении департамента образования Администрации городского округа "Город Архангельск";

б) приобретение специалистом в собственность или пользование   
(по договору социального найма, коммерческого найма или по договору найма муниципального жилого помещения) жилого помещения в городском округе "Город Архангельск";

в) расторжение или прекращение возмездного договора найма (поднайма), аренды на жилое помещение в городском округе "Город Архангельск".

Специалист, получающий денежную компенсацию, обязан в течение трех рабочих дней сообщить в письменной форме в муниципальное общеобразовательное учреждение, находящееся в ведении департамента образования Администрации городского округа "Город Архангельск",   
об обстоятельствах, влекущих прекращение или изменение выплаты денежной компенсации.

1. Приостановление, возобновление, прекращение выплаты денежной компенсации оформляется приказом руководителя муниципального общеобразовательного учреждения, находящегося в ведении департамента образования Администрации городского округа "Город Архангельск",   
   на основании решения комиссии с уведомлением специалиста в течение трех рабочих дней. С указанным приказом специалист знакомится под подпись.   
   В случае отсутствия специалиста на рабочем месте (нахождение в отпуске, нетрудоспособность, иные уважительные причины) приказ направляется ему посредством почтового отправления – заказным письмом.
2. В случае излишне выплаченных сумм денежной компенсации специалисту, получающему денежную компенсацию, вследствие представления документов с заведомо недостоверными сведениями, приобретения им   
   в собственность жилого помещения или если специалист в установленный срок не известил комиссию о произошедших изменениях, влекущих прекращение выплаты денежной компенсации, необоснованно полученные им средства добровольно или в судебном порядке возвращаются муниципальному общеобразовательному учреждению, находящемуся в ведении департамента образования Администрации городского округа "Город Архангельск".
3. Вопросы назначения, приостановления, возобновления или прекращения выплаты денежной компенсации специалистам, а также споры   
   и разногласия о взыскании необоснованно перечисленных средств денежной компенсации разрешаются на комиссии либо в судебном порядке   
   в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**II. Финансовое обеспечение предоставления денежной компенсации**

1. Финансовое обеспечение предоставления денежной компенсации специалисту осуществляется за счет средств городского бюджета в пределах доведенных до департамента образования Администрации городского округа "Город Архангельск" лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период на эти цели.

**III.** **Обеспечение размещения информации о предоставлении**

**мер социальной поддержки по выплате денежной компенсации   
за наем (поднаем) жилых помещений**

1. Информация о предоставлении мер социальной поддержки   
   по выплате денежной компенсации в соответствии с настоящим Порядком размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_