ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации городского округа "Город Архангельск"

от 5 марта 2021 г. № 440

**"СТАНДАРТ**

**оказания муниципальных услуг по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования   
и по присмотру и уходу**

**I. Общие положения**

1. Наименование муниципальных услуг

1.1. Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования.

1.2. Присмотр и уход.

2. Содержание муниципальных услуг

2.1. Содержание муниципальной услуги по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Значение |
| Виды образовательных программ | адаптированная образовательная программа;  не указано |
| Категория потребителей | дети-инвалиды;  дети-инвалиды с нарушением опорно-двигательного аппарата, слепые и слабовидящие;  дети-инвалиды, за исключением детей-инвалидов  с нарушением опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих;  обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ);  обучающиеся, за исключением обучающихся  с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)  и детей-инвалидов |
| Возраст обучающихся | до 3 лет;  от 3 лет до 8 лет |

2.2. Содержание муниципальной услуги по присмотру и уходу

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Значение |
| Категория потребителей | дети-инвалиды;  дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;  физические лица льготных категорий, определяемых учредителем |
| Возраст обучающихся | до 3 лет;  от 3 лет до 8 лет |

3. Условия (формы) оказания муниципальных услуг

3.1. Условия (формы) оказания муниципальной услуги по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Значение |
| Формы образования и формы реализации образовательных программ | очная |
| Справочник периодов пребывания | группа полного дня |

3.2. Условия (формы) оказания муниципальной услуги по присмотру  
и уходу

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Значение |
| Справочник периодов пребывания | группа полного дня;  группа круглосуточного пребывания |

4. Категории потребителей муниципальных услуг и их характеристика

4.1. Категории потребителей муниципальной услуги по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования – физические лица в возрасте до 8 лет: обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов; обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); дети-инвалиды; дети-инвалиды с нарушением опорно-двигательного аппарата, слепые и слабовидящие; дети-инвалиды, за исключением детей-инвалидов   
с нарушением опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих.

4.2. Категории потребителей муниципальной услуги по присмотру  
и уходу – физические лица в возрасте до 8 лет: дети-инвалиды; дети-сироты  
и дети, оставшиеся без попечения родителей; физические лица льготных категорий, определяемых учредителем (дети из семей, признанных малоимущими в соответствии с Порядком признания граждан малоимущими для оказания мер социальной поддержки за счет средств городского бюджета, утвержденным постановлением мэра города Архангельска от 26 марта 2009 года № 126).

5. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, или главный распорядитель средств городского бюджета

Департамент образования Администрации городского округа "Город Архангельск".

6. Наименование муниципальных учреждений (групп учреждений), оказывающих муниципальные услуги

Муниципальные дошкольные образовательные учреждения городского округа "Город Архангельск", муниципальные общеобразовательные учреждения городского округа "Город Архангельск", реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного образования, (далее – учреждение).

7. Сведения о бесплатности (платности) муниципальных услуг  
для потребителей муниципальной услуги

Муниципальные услуги оказываются для потребителей бесплатно.

8. Правовые акты, регламентирующие оказание муниципальных услуг

Конвенция о правах ребенка.

Конституция Российской Федерации.

Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ  
"Об образовании в Российской Федерации".

Уголовный кодекс Российской Федерации.

Указ Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761   
"О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы".

Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации".

Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

Федеральный закон от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ  
"О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей".

Федеральный закон от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ "О противодействии терроризму".

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1  
"О защите прав потребителей".

Федеральный закон от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Федеральный закон от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности".

Федеральный закон от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ "О защите детей   
от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию".

Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных".

Федеральный закон от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования".

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации   
от 17 октября 2013 года № 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования".

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

ГОСТ 30494-2011. Межгосударственный стандарт. Здания жилые  
и общественные. Параметры микроклимата в помещениях.

Приказ Федерального агентства по техническому регулированию  
и метрологии от 29 ноября 2012 года № 1789-ст "Об утверждении Национального стандарта Российской Федерации".

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации   
от 7 апреля 2014 года № 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность".

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих".

Постановление Правительства Российской Федерации от 8 августа   
2013 года № 678 "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций".

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 2 декабря   
2015 года № 2471-р "Об утверждении Концепции информационной безопасности детей".

Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля   
2013 года № 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации".

Приказ Рособрнадзора от 14 августа 2020 года № 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации  
в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации".

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение  
по образовательным программам дошкольного образования".

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации   
от 27 июня 2017 года № 602 "Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность".

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации   
от 28 декабря 2015 года № 1527 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня  
и направленности".

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 марта 2012 года № 213н, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 марта 2012 года № 178   
"Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений".

Постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима  
в Российской Федерации".

Постановление Правительства Российской Федерации от 2 августа   
2019 года № 1006 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)".

Инструкция по организации охраны жизни и здоровья детей в детских садах и на детских площадках, утвержденная Министерством просвещения РСФСР 30 августа 1955 года.

Областной закон от 2 июля 2013 года № 712-41-ОЗ "Об образовании   
в Архангельской области".

Постановление Правительства Архангельской области от 7 декабря   
2010 года № 373-пп "Об утверждении Положения о формировании, ведении  
и использовании единого областного банка данных о несовершеннолетних  
и (или) семьях, находящихся в социально опасном положении, несовершеннолетних и (или) семьях, требующих особого внимания государства и общества, и Порядка взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних  
по выявлению, учету и организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и (или) семей, находящихся в социально опасном положении, несовершеннолетних и (или) семей, требующих особого внимания государства и общества, на территории Архангельской области".

Областной закон от 15 декабря 2009 года № 113-9-ОЗ "Об отдельных мерах по защите нравственности и здоровья детей в Архангельской области".

Постановление Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 16 апреля 2019 года № 524 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные учреждения муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области, реализующие образовательные программы дошкольного образования, находящиеся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск", и признании утратившими силу пункта 1 постановления мэрии города Архангельска от 05.08.2014 № 654, отдельных постановлений мэрии города Архангельска и Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

Постановление мэрии города Архангельска от 21 августа 2013 года № 554   
"Об утверждении Порядка комплектования муниципальных образовательных организаций муниципального образования "Город Архангельск", реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

Постановление мэрии города Архангельска от 21 августа 2013 года № 555   
"Об утверждении Порядка предоставления социальных мест в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования "Город Архангельск", реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования Город Архангельск".

Постановление мэрии города Архангельска от 7 декабря 2015 года № 2  
"О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр  
и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования "Город Архангельск", реализующих образовательные программы дошкольного образования".

Постановление мэрии города Архангельска от 31 декабря 2013 года  
№ 1012 "О социальных местах в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования "Город Архангельск", реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящиеся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

Постановление мэра города Архангельска от 26 марта 2009 года № 126   
"Об утверждении Порядка признания граждан малоимущими для оказания мер социальной поддержки за счет средств городского бюджета".

Постановление мэрии города Архангельска от 30 декабря 2011 года  
№ 679 "Об организации деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования "Город Архангельск".

Постановление мэрии города Архангельска от 6 марта 2014 года № 181   
"Об утверждении перечня дополнительной необходимой и достоверной информации о деятельности муниципальных образовательных организаций муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении департамента образования мэрии города Архангельска, предоставляемой гражданам".

Постановление мэрии города Архангельска от 24 марта 2014 года № 230   
"Об утверждении Положения о базовом учреждении системы образования муниципального образования "Город Архангельск".

Постановление мэрии города Архангельска от 24 марта 2014 года № 231   
"Об утверждении Положения об окружном ресурсном центре системы образования муниципального образования "Город Архангельск".

Постановление мэрии города Архангельска от 24 марта 2014 года № 232   
"Об утверждении Положения об опорном учреждении системы образования муниципального образования "Город Архангельск".

Постановление мэрии города Архангельска от 24 марта 2014 года № 233   
"Об утверждении Положения о демонстрационной площадке системы образования муниципального образования "Город Архангельск".

**II. Требования к оказанию муниципальной услуги**

9. Документы, необходимые для получения муниципальных услуг

Заявление о приеме ребенка непосредственно в учреждение, куда направлен ребенок;

медицинское заключение;

документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);

оригинал свидетельства о рождении ребенка;

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости).

Для получения муниципальной услуги по присмотру и уходу необходимо представить документы, подтверждающие льготу детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Родители (законные представители) физических лиц льготных категорий, определяемых учредителем, представляют заявление о предоставлении социального места ребенку в учреждении, копию свидетельства о признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей в соответствии с Порядком предоставления социальных мест в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования "Город Архангельск", реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск", утвержденным постановлением мэрии города Архангельска от 21 августа 2013 года № 555.

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

10. Порядок получения муниципальных услуг

10.1. Порядок принятия заявки от потребителя муниципальных услуг (заявителя)

Прием заявки на получение муниципальной услуги по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования осуществляется учреждением по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

Прием заявки на получение муниципальной услуги по присмотру и уходу осуществляется учреждением по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении документа подтверждающего льготу ребенка. Родители (законные представители) физических лиц льготных категорий, определяемых учредителем, представляют заявление о предоставлении ребенку социального места и копию свидетельства о признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей.

Учреждение может осуществлять прием заявления родителей (законных представителей) ребенка в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

Примерная форма заявления размещается учреждением на официальном стенде и на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

10.2. Рассмотрение заявки

Заявление о приеме в учреждение и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем учреждения или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме   
в учреждение.

После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

Заявление родителей (законных представителей) физических лиц льготных категорий, определяемых учредителем, о предоставлении социального места ребенку, копия свидетельства о признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей, заключение учреждения о необходимости предоставления социального места ребенка направляется учреждением   
в течение трех рабочих дней в комиссию по комплектованию дошкольных групп муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования, при департаменте образования Администрации городского округа "Город Архангельск".

Прием в учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

10.3. Порядок принятия решения об удовлетворении заявки

Решение принимается руководителем учреждения в соответствии   
с правовыми актами, указанными в пункте 8 настоящего Стандарта.

Решение об удовлетворении заявки родителей (законных представителей) физических лиц льготных категорий, определяемых учредителем, на получение муниципальной услуги по присмотру и уходу принимается комиссией  
по комплектованию дошкольных групп муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования, при департаменте образования Администрации городского округа "Город Архангельск" в соответствии с Порядком предоставления социальных мест в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования "Город Архангельск", реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск", утвержденным постановлением мэрии города Архангельска от 21 августа 2013 года № 555.

Основанием для зачисления ребенка в учреждение является приказ (направление) директора департамента образования Администрации городского округа "Город Архангельск" о направлении детей в учреждение, согласно которому учреждение информирует заявителя о предоставлении места ребенку в учреждении.

Алгоритм зачисления ребенка в учреждение:

прием документов от родителей (законных представителей) для зачисления ребенка в учреждение, указанных в пункте 9 настоящего Стандарта;

оформление договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между родителями (законными представителями)  
и учреждением;

издание распорядительного акта руководителя учреждения о зачислении ребенка в учреждение;

регистрация сведений о ребенке и его родителях, реквизитов приказов  
о зачислении в книге учета движения воспитанников;

формирование личного дела воспитанника.

Основанием для зачисления ребенка в учреждение в порядке перевода является приказ (направление) директора департамента образования Администрации городского округа "Город Архангельск" о направлении детей   
в учреждение, согласно которому учреждение информирует заявителя   
о предоставлении места ребенку в учреждении.

Алгоритм перевода ребенка из одного учреждения в другое учреждение:

прием заявления от родителей (законных представителей) об отчислении ребенка в связи с переводом;

издание распорядительного акта руководителя учреждения об отчислении ребенка в порядке перевода с указанием принимающей организации;

выдача родителям (законным представителям) личного дела ребенка  
с описью содержащихся в нем документов. Родитель (законный представитель) личной подписью подтверждает получение личного дела с описью содержащихся в нем документов;

прием заявления от родителей (законных представителей) о зачислении ребенка в порядке перевода, личного дела ребенка;

оформление договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между родителями (законными представителями)  
и учреждением;

издание распорядительного акта руководителя учреждения о зачислении ребенка в учреждение в порядке перевода;

письменное уведомление исходного учреждения в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении ребенка.

В случае перевода физического лица льготных категорий, определяемых учредителем, из одного учреждения в другое учреждение право на социальное место в учреждении за ребенком сохраняется.

10.4. Основания для отказа в оказании муниципальных услуг

Отсутствие документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Стандарта;

представление документов, не соответствующих перечню, определенному пунктом 9 настоящего Стандарта;

отсутствие приказа (направления) директора департамента образования Администрации городского округа "Город Архангельск" о направлении ребенка в учреждение;

наличие медицинских противопоказаний.

10.5. Очередность оказания муниципальных услуг

Учет детей дошкольного возраста, нуждающихся в получении муниципальной услуги, осуществляется в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги "Постановка на учет   
и направление детей в муниципальные образовательные учреждения муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области, реализующие образовательные программы дошкольного образования, находящиеся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск", утвержденным постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 16 апреля 2019 года № 524.

Зачисление ребенка в учреждение осуществляется в соответствии   
с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236, на основании приказа (направления) директора департамента образования Администрации городского округа "Город Архангельск".

Предоставление физическим лицам льготных категорий, определяемых учредителем, социального места осуществляется в соответствии с Порядком предоставления социальных мест в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования "Город Архангельск", реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования Город Архангельск", на основании приказа директора департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск",  
с очередностью предоставления социальных мест.

10.6. Информирование потребителя муниципальных услуг (заявителя)  
о принятом решении

Информирование заявителя о приеме в учреждение может быть осуществлено в устной или письменной форме. По заявлению родителей (законных представителей) учреждение обязано выдать официальное письмо  
об отказев приеме за подписью руководителя учреждения, заверенное печатью учреждения.

10.7. Особенности принятия решений об оказании муниципальных услуг отдельным категориям граждан

Прием в группы компенсирующей направленности в учреждение производится с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии, приказа директора департамента образования Администрации городского округа "Город Архангельск" и при наличии соответствующих условий для коррекционной работы.

10.8. Срок оказания муниципальных услуг

Срок непосредственного оказания муниципальной услуги – с момента зачисления в учреждение на период нормативных сроков освоения основных общеобразовательных программ дошкольного образования.

Социальное место предоставляется физическому лицу льготных категорий, определяемых учредителем, до истечения срока действия свидетельства малоимущей семьи.

10.9. Другие положения, характеризующие требования к оказанию муниципальных услуг

Учреждение обязано:

выявлять семьи, находящиеся в социально опасном положении,  
и оказывать им помощь в обучении и воспитании детей;

разрабатывать и утверждать по согласованию с учредителем программу развития образовательной организации;

реализовывать основные общеобразовательные программы дошкольного образования с выполнением требований федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;

обеспечивать соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;

создавать условия для занятий воспитанников физической культурой  
и спортом;

обеспечивать функционирование внутренней системы оценки качества образования в соответствии с установленными требованиями;

обеспечивать использование на компьютерах учреждения лицензионного программного обеспечения, программно-технических средств, гарантирующих исключение доступа обучающихся учреждений к ресурсам сети Интернет, содержащим информацию, не совместимую с задачами образования  
и воспитания.

11. Требования к муниципальным учреждениям, оказывающим муниципальные услуги

11.1. Документы, в соответствии с которыми функционирует муниципальное учреждение

Устав учреждения;

свидетельство о государственной регистрации учреждения;

лицензия на осуществление деятельности, полученная в соответствии   
с действующим законодательством Российской Федерации;

свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11.2. Режим работы муниципального учреждения

Режим работы групп, длительность пребывания в них воспитанников устанавливаются локальным актом учреждения и не должны превышать нормы предельно допустимых нагрузок, определенных на основе Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373.

11.3. Условия размещения муниципального учреждения

В учреждении должны быть созданы безопасные условия для реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования, направленные на достижение планируемых результатов освоения образовательной программы,   
и условия для осуществления присмотра и ухода за воспитанниками,   
их содержания, гарантирующие охрану и укрепление здоровья воспитанников во время образовательного процесса, организацию питания потребителей муниципальной услугии работу подразделений медицинских учреждений   
в соответствии с правовыми актами, указанными в пункте 8 настоящего Стандарта.

Учреждение должно соответствовать установленным нормам пожарной безопасности в соответствии с Правилами противопожарного режима  
в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479.

11.4. Материально-техническое обеспечение оказания муниципальных услуг

Каждое учреждение должно быть оснащено оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям действующего санитарного законодательства.

Специальное оборудование, приборы и аппаратура используются строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержатся в технически исправном состоянии, которое систематически проверяется.

11.5. Кадровое обеспечение оказания муниципальных услуг

Учреждение должно располагать необходимым числом специалистов   
в соответствии со штатным расписанием.

Подбор персонала в учреждение должен осуществляться в соответствии  
с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов, служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н и (или) профессиональными стандартами.

Подбор педагогического персонала осуществляется в соответствии   
с действующим законодательством Российской Федерации.

11.6. Должностные лица в муниципальном учреждении, ответственные  
за оказание муниципальных услуг

Руководитель учреждения, оказывающего муниципальные услуги, несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта  
и определяет основные цели, задачи и направления деятельности учреждения  
в области совершенствования качества оказываемых муниципальных услуг.

Руководитель учреждения обязан:

обеспечить разъяснение и доведение настоящего Стандарта до всех участников образовательного процесса;

организовать информационное обеспечение процесса оказания муниципальных услуг в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;

организовать внутренний контроль за соблюдением настоящего Стандарта;

обеспечить выработку предложений по совершенствованию процедуры оказания муниципальных услуг и настоящего Стандарта.

12. Основания для досрочного прекращения либо приостановления оказания муниципальных услуг

Основания для досрочного прекращения оказания муниципальных услуг:

исключение муниципальных услуг из общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам;

перераспределение полномочий, повлекших исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальных услуг;

реорганизация или ликвидация учреждения, осуществляющего выполнение муниципальных услуг;

заявление родителей (законных представителей).

Основания для приостановления оказания муниципальных услуг:

заключение учреждения здравоохранения о медицинском состоянии ребенка, не позволяющем посещать учреждение;

на период болезни воспитанника;

на период отпуска родителей (законных представителей) воспитанника (при наличии заявления родителей (законных представителей);

на период карантина в учреждении.

13. Результат оказания муниципальных услуг

Получение воспитанником дошкольного образования.

Осуществление учреждением присмотра и ухода за воспитанниками.

14. Показатели, характеризующие качество муниципальных услуг

14.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги  
по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования

| Наименования показателей, характеризующих качество муниципальной услуги | Единицы измерения | Формула расчета | Источник информации  о значениях показателей (исходные данные  для расчета) |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Укомплектованность педагогическими кадрами | Процент | (Пф/Пп\*100%)\* | Тарификационный список |
| 2. Отсутствие обоснованных жалоб потребителей муниципальной услуги | Единица | Абсолютный показатель | Книги, карточки (базы данных), реестры, журналы регистрации и контроля обращений граждан |

\* Пф – количество педагогических работников по факту

Пп – количество педагогических работников по плану (штатному расписанию)

14.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги  
по присмотру и уходу

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименования показателей, характеризующих качество муниципальной услуги | Единицы измерения | Формула расчета | Источник информации  о значениях показателей (исходные данные  для расчета) |
| Отсутствие обоснованных жалоб потребителей муниципальной услуги | Единица | Абсолютный показатель | Книги, карточки (базы данных), реестры, журналы регистрации  и контроля обращений граждан |

15. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальных услуг

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| --- | --- | --- |
| 1. Размещение информации на информационных стендах (на уголках потребителей муниципальных услуг)  в учреждении | Наименование и местонахождение учреждения, информация  о его деятельности, объемах оказываемых муниципальных услуг, настоящий Стандарт  и иная информация  в соответствии  с Законом Российской Федерации от 7 февраля  1992 года № 2300-1  "О защите прав потребителей" | Не реже двух раз в год |
| 2. Размещение информации на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск" | Наименование и местонахождение учреждения, информация о его деятельности, объемах оказываемых муниципальных услуг, настоящий Стандарт и иная информация в соответствии с Законом Российской Федерации  от 7 февраля 1992 года  № 2300-1 "О защите прав потребителей" | Не реже двух раз в год |
| 3. Размещение информации на официальном сайте учреждения | Наименование и местонахождение учреждения, информация  о его деятельности, объемах оказываемых муниципальных услуг, настоящий Стандарт, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года  № 273-ФЗ "Об образовании Российской Федерации"  и иная информация  в соответствии с Законом Российской Федерации  от 7 февраля 1992 года  № 2300-1 "О защите прав потребителей" | По мере необходимости |
| 4. Размещение информации на Официальном сайте Российской Федерации  для размещения информации  о государственных (муниципальных) учреждениях | В соответствии  с требованиями Федерального закона  от 12 января 1996 года  № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" | Не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений  в документы |

16. Порядок и сроки подачи, регистрации и рассмотрения жалоб (претензий) на несоответствующее оказание муниципальных услуг,   
на несоблюдение стандарта соответствующих муниципальных услуг

Порядок обжалования действия (бездействия) должностного лица,   
а также принимаемого им решения при оказании муниципальной услуги определяется в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года  
№ 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

17. Порядок контроля за оказанием муниципальных услуг

17.1. Внутренний контроль

Организация обеспечения качества и доступности оказания муниципальных услуг, описываемых в настоящем Стандарте, достигается посредством реализации контрольных мероприятий.

Внутренний контроль осуществляется руководителем учреждения  
и его заместителями в порядке, закрепленном локальным актом учреждения.

Внутренний контроль подразделяется на:

1) оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам  
и жалобам, касающимся качества оказания муниципальной услуги);

2) плановый контроль:

а) тематический (контроль по определенной теме или направлению деятельности учреждения);

б) комплексный (в том числе, проверка образовательной деятельности отдельных педагогов, структурных подразделений).

Выявленные недостатки по оказанию муниципальных услуг анализируются по каждому сотруднику учреждения с рассмотрением  
на педагогическом совете (методических объединениях, совещаниях  
при руководителе), принятием мер к их устранению, вынесением дисциплинарных взысканий (если будет установлена вина в некачественном оказании муниципальных услуг).

17.2. Внешний контроль

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги |
| Последующий контроль | На 01.01, 01.04, 01.07, 01.10, 01.12 | Департамент образования  Администрации городского округа "Город Архангельск" |
| Предварительный, текущий, последующий контроль | В соответствии с планом контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа "Город Архангельск", находящихся  в ведении департамента образования Администрации городского округа "Город Архангельск", утвержденным приказом директора департамента образования Администрации городского округа "Город Архангельск" | Департамент образования  Администрации городского округа "Город Архангельск". |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_