УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

муниципального образования

"Город Архангельск"

от 01.06.2018 № 690

ПОРЯДОК

работы с муниципальной информационной системой

"Чистый город"

1. **Общие положения**

1.1. В настоящем Порядке используются понятия, определенные Положением о муниципальной информационной системе "Чистый город", утвержденным постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 29 мая 2018 № 673.

1.2. Порядок определяет взаимодействие участников информационного взаимодействия при подготовке ответов на сообщения пользователей, поступивших посредством муниципальной информационной системы "Чистый город" (далее – ИС "Чистый город").

**2. Обработка сообщений и подготовка ответов**

2.1. Сообщения, поступившие посредством ИС "Чистый город" по своей территориальной принадлежности, поступают непосредственно в личный кабинет ИС "Чистый город" ответственного исполнителя.

В случае, если территориальная принадлежность сообщения в автоматическом режиме не определена, сообщение поступает в личный кабинет модератора, который самостоятельно в течение 1 рабочего дня назначает ответственного исполнителя.

2.2. Сообщение, поступившее посредством ИС "Чистый город", может быть отклонено ответственным исполнителем или модератором по следующим основаниям:

не относится к тематике, предложенной для рассмотрения;

содержит нецензурную или ненормативную лексику.

2.3. Ответственный исполнитель при поступлении сообщения в личный кабинет обеспечивает подготовку ответа на сообщение и его размещение в ИС "Чистый город".

В целях обеспечения подготовки ответа ответственный исполнитель определяет непосредственного исполнителя для решения вопросов, указанных в сообщении.

2.4. Непосредственный исполнитель решает вопросы и устраняет замечания, указанные в сообщении, и подготавливает ответ на сообщение.

2

2.5. Срок рассмотрения, обработки, подготовки и направления ответов на сообщения составляет 15 рабочих дней со дня их размещения   
в ИС "Чистый город" пользователем.

2.6. Ответ, подготовленный непосредственным исполнителем в адрес ответственного исполнителя, должен соответствовать следующим требованиям:

информация, отраженная в ответе должна быть по существу проблемы, указанной в сообщении;

не содержит персональные данные третьих лиц без согласия на их распространение.

2.7. Сообщение считается исполненным после размещения ответа   
на него ответственным исполнителем в ИС "Чистый город".

**3. Организация мониторинга за сроками подготовки ответов**

3.1. Мониторинг за сроками подготовки ответов осуществляет модератор.

3.2. Модератор формирует аналитическую справку Главе муниципаль-  
ного образования "Город Архангельск" по итогам обработки сообщений, поступивших на портал "Чистый город", ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_