

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 15 июня 2018 г. N 764**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВЫПЛАТЫ МОЛОДЫМ
СПЕЦИАЛИСТАМ ИЗ ЧИСЛА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК", НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДЕНИИ
ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город
Архангельск" от 09.12.2019 N 2031)

Во исполнение постановления мэрии города от 24.02.2011 N 76 "О выплате молодым специалистам из числа педагогических работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск", Администрация муниципального образования "Город Архангельск" постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления выплаты молодым специалистам из числа педагогических работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

2. Установить, что финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется за счет и в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск" на указанные цели на соответствующий финансовый год.

3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск - город воинской славы" и на официальном информационном интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"
И.В.ГОДЗИШ

Утвержден
постановлением Администрации
муниципального образования
"Город Архангельск"
от 15.06.2018 N 764

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВЫПЛАТЫ МОЛОДЫМ СПЕЦИАЛИСТАМ ИЗ ЧИСЛА
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК",
НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДЕНИИ ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город
Архангельск" от 09.12.2019 N 2031)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления выплаты молодым специалистам из числа педагогических работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (далее - молодой специалист).

Настоящий Порядок распространяется на молодых специалистов, окончивших образовательное учреждение высшего профессионального или среднего профессионального образования по педагогической должности не ранее 2010 года.

1.2. Выплата молодым специалистам предоставляется молодому специалисту, отвечающему одновременно следующим требованиям:

возраст до тридцати лет;

окончивший впервые очное отделение учебного заведения высшего или среднего профессионального образования;

заклучивший трудовой договор с муниципальным образовательным учреждением муниципального образования "Город Архангельск", находящимся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (далее - учреждение), не ранее 1 августа 2010 года;

приступивший к работе в учреждении в течение одного года после получения диплома государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании, в течение шести месяцев по окончании отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (в случае нахождения в отпуске по уходу за ребенком после получения диплома об образовании), в течение шести месяцев по окончании военной службы или замещающей ее альтернативной гражданской службы (в случае его призыва на военную службу или направление его на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу в год получения диплома об образовании);

занимающий педагогическую должность.

1.3. Правом на предоставление выплаты молодым специалистам обладает молодой специалист, имеющий по основному месту работы не менее установленной действующим законодательством нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, заключивший трудовой договор с учреждением на неопределенный срок или срочный трудовой договор на срок не менее трех лет. В случае наличия у молодого специалиста неполной педагогической ставки (оклада) право на выплату молодым специалистам возникает при условии совмещения с другими видами педагогической деятельности до полной ставки.

1.4. Право на выплату молодым специалистам сохраняется:

1.4.1. В случае прекращения трудового договора молодого специалиста с учреждением по следующим основаниям:

соглашение сторон;

расторжение трудового договора по инициативе молодого специалиста;

расторжение трудового договора по инициативе работодателя в случае ликвидации учреждения, сокращения численности или штата работников учреждения;

перевод молодого специалиста по его просьбе или с его согласия на работу в другое учреждение;

отказ молодого специалиста от продолжения работы в связи с реорганизацией учреждения, с изменением типа учреждения;

отказ молодого специалиста от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора;

восстановление на работу работника, ранее выполняющего эту работу, по решению государственной инспекции или суда;

нарушение установленных Трудовым кодексом Российской Федерации или иным федеральным законом правил заключения трудового договора, если это нарушение исключает возможность продолжения работы.

Право на выплату молодым специалистам по указанным в настоящем пункте Порядка причинам сохраняется при условии трудоустройства молодого специалиста на педагогическую должность в учреждение в течение трех рабочих дней после прекращения трудового договора.

1.4.2. По окончании отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в случае предоставления отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет после заключения трудового договора с учреждением в течение первых трех лет работы.

1.4.3. По окончании военной службы или заменяющей ее альтернативной гражданской службы, в случае призыва молодого специалиста на военную службу или направление его на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу после заключения трудового договора с учреждением в течение первых трех лет работы. Право на выплату молодым специалистам сохраняется при условии трудоустройства молодого специалиста на педагогическую должность в учреждение в течение трех месяцев после окончания военной службы или заменяющей ее альтернативной гражданской службы.

2. Условия и порядок назначения выплаты молодым специалистам

2.1. Для назначения выплаты молодым специалистам молодой специалист представляет в учреждение, с которым молодой специалист заключил трудовой договор, заявление о предоставлении выплаты молодым специалистам по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку (далее - заявление).

Заявление представляется молодым специалистом до пятого числа месяца, следующего за истечением первого (второго, третьего) года педагогической работы в учреждении. В случае отсутствия молодого специалиста по причине временной нетрудоспособности, ежегодного оплачиваемого отпуска срок представления документов продлевается до выхода молодого специалиста на работу.

В период нахождения молодого специалиста в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет выплата выплат молодым специалистам не производится.

2.2. В случае несоответствия представленного молодым специалистом заявления требованиям настоящего Порядка молодой специалист письменно уведомляется учреждением об отказе в приеме заявления с указанием причин отказа.

Молодой специалист после устранения причин отказа имеет право на повторное представление заявления в течение трех рабочих дней со дня его уведомления.

2.3. Учреждение на основании представленных заявлений до четырнадцатого числа текущего месяца формирует и направляет в департамент образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (далее - департамент образования) заявку о предоставлении молодым специалистам учреждения выплаты молодым специалистам по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку (далее - заявка).

2.4. Департамент образования на основании поступивших от учреждений заявок не позднее двадцать пятого числа месяца, в котором они поступили, формирует и утверждает приказом директора департамента образования список молодых специалистов, имеющих право на предоставление выплаты.

2.5. Молодой специалист и руководитель учреждения несут ответственность за несвоевременность представления и недостоверность представленных сведений.

2.6. В случае непредоставления молодым специалистом заявления в сроки, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, за исключением случаев, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, выплата не производится.

3. Порядок предоставления выплаты молодым специалистам

3.1. Финансовое обеспечение предоставления выплаты молодым специалистам осуществляется за счет средств городского бюджета в пределах доведенных до департамента образования лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на эти цели.

3.2. Финансовое обеспечение предоставления выплаты молодым специалистам, заключившим трудовой договор с автономными или бюджетными учреждениями, осуществляется в виде субсидии на иные цели, предоставляемой из городского бюджета в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1

Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Объем субсидии автономным и бюджетным учреждениям определяется на основании списков молодых специалистов, имеющих право на предоставление выплаты, утвержденных приказом директора департамента образования.

3.3. Выплата молодому специалисту осуществляется учреждением способом, указанным в заявлении, в течение одного месяца со дня утверждения приказом директора департамента образования списков молодых специалистов, имеющих право на предоставление выплаты, в сроки, установленные для выплаты заработной платы, наличными средствами либо путем перечисления денежных средств на указанный в заявлении лицевой счет, открытый в кредитной организации.

3.4. Информация о предоставлении выплаты молодым специалистам размещается в установленном порядке в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

Приложение N 1
к Порядку предоставления выплаты молодым
специалистам из числа педагогических работников
муниципальных образовательных учреждений
муниципального образования "Город Архангельск",
находящихся в ведении департамента
образования Администрации муниципального
образования "Город Архангельск"

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город
Архангельск" от 09.12.2019 N 2031)

(руководителю учреждения)

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии),
должность работника)
проживающего (ей) по адресу:

(почтовый адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении выплаты молодым специалистам

В соответствии с постановлением мэрии города Архангельска от 24.02.2011 N 76 "О выплате молодым специалистам из числа педагогических работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск", и в связи с окончанием

(первого, второго, третьего)

в учреждении прошу выплатить мне единовременное денежное пособие в сумме _____ рублей путем наличного расчета через кассу учреждения / путем перечисления денежных средств

(нужное подчеркнуть)

на лицевой счет N _____

в кредитной организации _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) получателя)

паспорт _____, выдан _____

(серия, номер)

_____ "____" _____ г., идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____, страховое обязательное пенсионного страхования (страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, на бумажном носителе или в форме электронного документа и (или) посредством информационной системы "личный кабинет зарегистрированного лица", а также при первичной регистрации или изменений у зарегистрированного (застрахованного) лица сведений, содержащихся в индивидуальном лицевом счете) _____.

_____ (подпись заявителя)

_____ (дата)

Приложение N 2
к Порядку предоставления выплаты молодым специалистам из числа педагогических работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск"

Директору департамента образования
Администрации муниципального образования "Город Архангельск"

(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

от _____

(учреждение)

ЗАЯВКА

о предоставлении молодым специалистам учреждения
выплаты молодым специалистам

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) работника	Дата рождения работника	Должность работника	Наименование учебного заведения высшего или среднего профессионального образования и дата его окончания	Дата приема на работу в учреждение (при необходимости указать стаж работы в предыдущем учреждении)	Дата заключения трудового договора и срок действия договора	Год работы, за который предоставляется выплата (первый, второй, третий)	Примечание <*>

<*> Заполняется в случае предоставления заявления не в сроки, установленные в пункте 2.1 Порядка.

Руководитель учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии печати)
