

**Протокол
совещания с руководителями организаций, находящихся в ведении
департамента образования Администрации муниципального образования
"Город Архангельск"**

18.06.2020 *NS*

308 каб. в режиме удаленного доступа
Zoom -<https://us02web.zoom.us/j/89873709310>

Председатель: Н.С. Филимонова

Секретарь: Е.С. Ерыкалова

Участники конференции Zoom: руководители муниципальных общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск"

Повестка дня:

1. О подготовке к проведению основного этапа ЕГЭ на территории МО "Город Архангельск" в условиях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и предотвращения распространения COVID-19.
2. Об отмене выпускных вечеров.
3. Об отмене Парада Победы 24.06.2020
4. О переносе сроков проведения пятидневных учебных сборов.
5. О выдаче аттестатов в течение 10 дней после приказа об отчислении.
6. О приёме в 10 классы.
7. О системе ПФДО.
8. О летней кампании.
9. О трудоустройстве.
10. О перечне отчётов в ГУГЛ.
11. О проведении общероссийского голосования за Конституцию.
12. О работе УИК.
13. Об организации работ по уборке и благоустройству территорий учреждений.
14. О подготовке к новому учебному году.

1. **Слушали: Филимонова Н.С.**, директор департамента образования, поприветствовала участников совещания, определила регламент встречи.

2. **Слушали: Вашуткина А.С.**, главный специалист отдела организационно-аналитического обеспечения, доложила о подготовке к проведению основного этапа ЕГЭ на территории МО "Город Архангельск" в условиях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и предотвращения распространения COVID-19 (выступление прилагается).

3. **Слушали: Ерыкалова Е.С.**, заместитель директора департамента образования осветила ключевые моменты по 2 – 10 вопросам повестки дня (выступление прилагается).

4. **Слушали: Филимонова Н.С.**, директор департамента образования, осветила ключевые моменты по 11 – 14 вопросам повестки дня (выступление прилагается), подвела итоги совещания.

Решение:

Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования:

полученную информацию принять к сведению;

еженедельно по четвергам учреждениям необходимо сообщать кураторам информацию по покосу;

еженедельно заполнять информацию о предварительных итогах получения родителями сертификатов учёта ПФДО в "гугл"форме;

принять участие в мероприятии "Свеча памяти", Всероссийской акции "Минута молчания", довести информацию до участников образовательных отношений;

продолжить работу по еженедельному заполнению мониторинга (сведения (без нарастающего итога) о занятости детей и подростков за предыдущую неделю (с предыдущего четверга до среды текущей недели) каждую среду до 14:00;

руководителям УДО взять под личный контроль активацию сертификатов учета всем детям, которые числятся в учреждении;

руководителям образовательных организаций, на базе которых размещены ППЭ ЕГЭ (МБОУ СШ № 1, 8, 10, 17, 28, 35, 43, 45, 50, 62, Гимназия № 6):

- определить ответственных лиц за электроснабжение (с группой допуска по электробезопасности не ниже 3, которые в день экзамена будут находиться в здании образовательной организации до входа в ППЭ;

- в срок до 22.06.2020 предоставить в департамент образования Администрации города Архангельска (Казакова А.В., тел. 607-310, эл. адрес: do_oaek@arhcity.ru) информацию об определенных ответственных лицах за электроснабжение в ППЭ в период с 03.07.2020 по 08.08.2020, о требуемой мощности резервного источника снабжения электрической энергией для обеспечения электроснабжения здания школы в случае возникновения нештатной ситуации по форме (для направления в департамент городского хозяйства Администрации муниципального образования "Город Архангельск");

Председатель:

Н.С. Филимонова

Секретарь:

Е.С. Ерыкалова