



МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ДИРЕКТОР ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ

## П Р И К А З

от 18 сентября 2013 г.

№ 755/1

Об утверждении Положения о комиссии по комплектованию муниципальных образовательных организаций муниципального образования "Город Архангельск", реализующих образовательные программы дошкольного образования, и ее состава

В соответствии с Порядком комплектования муниципальных образовательных организаций муниципального образования "Город Архангельск", реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся в ведении департамента образования мэрии города Архангельска, утвержденным постановлением мэрии города Архангельска от 21.08.2013 № 554, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить положение о комиссии по комплектованию муниципальных образовательных организаций муниципального образования "Город Архангельск", реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся в ведении департамента образования мэрии города Архангельска.

2. Утвердить состав комиссии по комплектованию муниципальных образовательных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", реализующих образовательные программы дошкольного образования.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Н.В. Пантюхина

Утверждено приказом  
и.о. директора департамента  
образования от  
« 18 » 09 2013 г.  
№ 755/1

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по комплектованию муниципальных образовательных организаций муниципального образования "Город Архангельск", реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся в ведении департамента образования мэрии города Архангельска**

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия и порядок деятельности комиссии по комплектованию муниципальных образовательных организаций муниципального образования "Город Архангельск", реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся в ведении департамента образования мэрии города Архангельска (далее - Комиссия), по комплектованию муниципальных образовательных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - Учреждения).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется настоящим Положением и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города Архангельска.

1.3. Комиссия по комплектованию Учреждений создается при департаменте образования мэрии города Архангельска.

1.4. Состав комиссии утверждается приказом директора департамента образования мэрии города Архангельска.

1.5. Комиссия состоит из нечётного количества членов.

1.6. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, члены Комиссии, секретарь.

## 2. Порядок работы Комиссии.

2.1. Комиссия осуществляет:

2.1.1. комплектование Учреждений в соответствии с нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Архангельска, определяющими Порядок комплектования Учреждений;

2.1.2. предоставление социальных мест в Учреждениях в соответствии с нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Архангельска, определяющими Порядок предоставления социальных мест в Учреждениях;

2.1.3. рассмотрение обращений органов опеки и попечительства социальной защиты населения, учреждений, организаций и граждан по вопросам комплектования Учреждений и предоставления социальных мест в Учреждениях.

2.2. Заседания комиссии проводятся ежемесячно.

2.3. Комиссия правомочна осуществлять установленные ей функции, если на заседании Комиссии присутствует не менее чем  $2/3$  общего числа ее членов. Члены Комиссии должны быть своевременно уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии. Принятие решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

2.4. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании, член Комиссии имеет один голос. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от состава присутствующих.

2.5. Председатель Комиссии:  
организует работу Комиссии;  
ведет заседание Комиссии и объявляет итоги принятых решений.

2.6. Заместитель председателя Комиссии:  
выполняет поручения председателя Комиссии по подготовке, организации и проведению заседаний Комиссии, исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие.

2.7. Члены Комиссии осуществляют рассмотрение представленных материалов по вопросам, определенным компетенцией деятельности.

2.8. Секретарь Комиссии обеспечивает:

своевременное уведомление членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии;

ведение протоколов заседания Комиссии и подписание их председателем и секретарем Комиссии. Протоколы оформляются в двух экземплярах, один из которых передается председателю Комиссии, другой – секретарю комиссии.

В протоколе заседания указываются:

- дата проведения заседания, порядковый номер заседания;
- количество членов Комиссии, присутствующих на заседании;
- вопросы повестки дня;
- решение членов Комиссии;
- подписи председателя и секретаря Комиссии.

2.9. На основании протокола заседания Комиссии формируются списки детей по Учреждениям, которые утверждаются приказом директора департамента образования мэрии города Архангельска.

2.10. Порядок обжалования действия (бездействия) Комиссии определяется в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".